

Szczecin, dn. 12.01.2018 r.

Znak sprawy: ZP/220/107/17

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie kompleksowej usługi utrzymania w czystości i prawidłowym stanie sanitarno – higienicznym pomieszczeń wewnątrz budynków działalności medycznej, pomieszczeń administracyjnych, technicznych i gospodarczych wraz z terenami zewnętrznymi i przyległymi do SPSK-2 z pielęgnacją terenów zielonych oraz usługi transportu wewnętrznego materiałów sterylnych i odpadów powstających w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 2 PUM przy Al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie.

WYJAŚNIENIE NR 1 ORAZ MODYFIKACJA SIWZ NR 1

W związku z wpłynięciem do Zamawiającego pytań dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1:

Zamawiający w załączniku nr 2a na stronie 12 zawarł zapis „Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty – do akceptacji przez Zamawiającego– listę preparatów do dezynfekcji z podaniem nazw handlowych preparatów oraz ich spektrum działania”. Natomiast w samym SIWZ Zamawiający nie zawarł nigdzie wymogu dołączenia do oferty wykazu środków do dezynfekcji. Ponadto we Wzorze Umowy Zamawiający wymaga dołączenia wykazu środków dezynfekcyjnych w dniu zawarcia umowy celem jego zaakceptowania przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych. Prosimy zatem o jednoznaczną odpowiedź na jakim etapie Wykonawca ma przedstawić wykaz środków dezynfekcyjnych – do oferty czy w dniu zawarcia umowy?

Odpowiedź:

W dniu zawarcia umowy.

Pytanie nr 2:

Zamawiające we Wzorze Umowy §9 pkt. 1 zawarł wymagania dotyczące środków dezynfekcyjnych. Pragniemy zaznaczyć, że zgodnie z aktualnymi przepisami prawa preparaty będące produktami biobójczymi muszą spełniać wymagania Ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (Dz. U. z 2015r., poz. 1926.), natomiast preparaty rejestrowane jako produkty lecznicze muszą spełniać wymagania Ustawy z dnia 6 września 2001r. - Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. 2017 poz. 2211). Prosimy zatem o korektę zapisów zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

Odpowiedź:

Środki dezynfekcyjne powinny posiadać wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych lub potwierdzenie zgłoszenia do Rejestru Wyrobów Medycznych w Urzędzie rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i produktów biobójczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Preparaty dezynfekcyjne klasyfikowane, jako produkty biobójcze muszą być dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności muszą odpowiednio posiadać pozwolenie lub tymczasowe pozwolenie na wprowadzenie do obrotu produktów biobójczych lub wpis do rejestru produktów biobójczych stwarzających zagrożenie.

Pytanie nr 3:

Zamawiający w załączniku nr 2 do SIWZ na stronie 7 umieścił zapis: „Profesjonalne doczyszczanie zabrudzonych powierzchni (podłogi, ściany, posadzki w zależności od rodzaju powierzchni np. lastriko, glazura, terakota, tarket, podłogi elektrostacyjne, parkiet, panele itp.) – specjalistycznym sprzętem oraz ich konserwacja. Zabezpieczenie ich powłokami ochronnymi antypoślizgowymi odpornymi na środki dezynfekcyjne.

a) Ze względów technologicznych ściany nie są konserwowane powłokami antypoślizgowymi odpornymi na środki dezynfekcyjne. Wobec tego prosimy potwierdzenie, że wymóg konserwacji dotyczy podłóg i posadzek w zależności od rodzaju powierzchni oraz o wykreślenie ścian z w/w zapisu.

b) Prosimy o informację czy posadzki drewniane, parkiety również podlegają konserwacji? Jeżeli tak, prosimy o zrezygnowanie z wymogu ich zabezpieczenia powłokami ochronnymi antypoślizgowymi odpornymi na środki dezynfekcyjne i dopuszczenie w to miejsce preparatu dedykowanego do konserwacji posadzek drewnianych.

Odpowiedź:

a) Zamawiający potwierdza, że wymóg konserwacji powłokami ochronnymi antypoślizgowymi nie dotyczy ścian.

b) Zamawiający dopuszcza do konserwacji parkietów, paneli środki do tego przeznaczone, zaakceptowane przez Zamawiającego.

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie**

al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin

Numery telefonów: centrala tel. 91 466 10 00,

Sekretariat Dyrektora oraz

Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa tel. 91 466 10 10, fax 91 466 10 15

KRS: 0000018427, NIP: 955-19-08-958, REGON: 000288900

Strona internetowa: www.spsk2-szczecin.pl adres e-mail: spsk2@spsk2-szczecin.pl

Pytanie nr 4:

Zamawiający wymaga, aby środki do dezynfekcji posiadały właściwości myjąco-dezynfekcyjne (z wyjątkiem środków stosowanych do powierzchni trudnodostępnych). Prosimy o dopuszczenie środków dezynfekcyjnych (bez właściwości myjących) również w pozycjach 7 i 8 tabeli w załączniku nr 9.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 5:

Czy do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych Zamawiający dopuści preparat na bazie skażonego alkoholu o właściwościach dezynfekujących (bez właściwości myjących)?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuści zaproponowany preparat pod warunkiem, że producent preparatu dopuszcza takie zastosowanie.

Pytanie nr 6:

Zamawiający w załączniku nr 9 podał wymagane spektrum działania środków. Prosimy o potwierdzenie, że w zakresie działania na grzyby (F) Zamawiający dopuści działanie na grzyby drożdżopodobne (*Candida albicans*), a w zakresie działania na prątki (Tbc) działanie na prątki gruźlicy (*Mycobacterium terrae*)?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 7:

Zamawiający w pkt. 8 tabeli w załączniku nr 9 podał charakterystykę środka. Prosimy o dopuszczenie preparatu, który w zakresie działania wirusobójczego działa na wirusy: Adeno, Papowa, Rota, Simian SV40, Noro, pozostawiając pozostałe zapisy w tym punkcie bez zmian.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuści zaproponowany preparat.

Pytanie nr 8:

Zamawiający w pkt. 9 tabeli w załączniku nr 9 podał charakterystykę środka. Prosimy o dopuszczenie preparatu, który w zakresie działania wirusobójczego działa na wirusy: HIV, HCV, HBV, Noro w czasie do 1 min., natomiast działanie na wirusy Polio i Adeno w czasie 30 min., pozostawiając pozostałe zapisy w tym punkcie bez zmian.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuści zaproponowany preparat.

Pytanie nr 9:

Zamawiający podał opisy do środków dezynfekcyjnych – załącznik nr 9 do SIWZ. Prosimy o informację czy Zamawiający dopuszcza zaproponowanie, poza opisanymi środkami, także innych środków niezbędnych do wykonania zamówienia dostosowanych do rodzaju wykonywanych prac określonych w SIWZ?

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający dopuszcza zaproponowanie innych środków niezbędnych do wykonywania usługi dostosowanych do rodzaju wykonywanych prac określonych w SIWZ.

Pytanie nr 10:

Zał. Nr 2, rozdział II punkt 10

Sukcesywne przejmowanie obowiązków salowych gospodarczych we wskazanych przez Zamawiającego komórkach organizacyjnych, w tym m. in. prowadzenie gospodarki bielizną i pościelą pacjentów.

Dodatkowe obowiązki oznaczają dodatkowe godziny i etaty, które wiążą się z kosztami które należy zaplanować. Proszę o potwierdzenie że wykonywać je będą osoby nieujęte w zał. Nr 7 „Minimalna obsada”. Proszę również o podanie jaka ilość godzin lub etatów jest konieczna do zaplanowania z tego tytułu oraz kiedy takie zmiany mają wejść w życie.

Odpowiedź:

Tak. Zmiana w minimalnej obsadzie będzie każdorazowo przekazywana z 2 tygodniowym wyprzedzeniem i będzie zwiększała o kolejny etat zał. 7 minimalną obsadę, wymagała aneksu i zwiększała wynagrodzenie Wykonawcy.

Pytanie nr 11:

Zał. Nr 2, rozdział II punkt 10

Sukcesywne przejmowanie obowiązków salowych gospodarczych we wskazanych przez Zamawiającego komórkach organizacyjnych, w tym m. in. prowadzenie gospodarki bielizną i pościelą pacjentów.

W związku z obowiązkiem prowadzenia gospodarki bielizną, jaki będzie zakres odpowiedzialności materialnej wykonawcy?



Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie nr 12:

Załącznik Nr 2, rozdział II punkt 11 pp 1-10

Wykonywanie dodatkowych czynności na zlecenie personelu medycznego.

Czy dodatkowe czynności wykonywane na zlecenie personelu medycznego opisane w Załączniku Nr 2, rozdział II punkt 11 pp 1-10 są możliwe do wykonania przez personel ujęty w zestawieniu z załącznika nr 7 „Minimalna obsada” bez konieczności zatrudniania dodatkowych osób?

Jeśli istniałaby konieczność zatrudnienia dodatkowych osób, prosimy o podanie do których z wymienionych czynności takie dodatkowe osoby byłyby potrzebne i ile godzin lub etatów należałoby z tego tytułu zaplanować.

Odpowiedź:

Tak minimalna obsada zgodna z załącznikiem nr 7.

Pytanie nr 13:

Załącznik Nr 2, rozdział II punkt 11 pp 2,3

Zabezpieczenie depozytu.

Prosimy o wyjaśnienie jak należy rozumieć określenie „zabezpieczenie depozytu”.

Prosimy o potwierdzenie iż wykonawca nie będzie prowadził magazynu depozytowego i nie będzie z tego tytułu ponosił odpowiedzialności materialnej.

Odpowiedź:

Pracownik nie będzie prowadził magazynu depozytowego, będzie zabezpieczał przyjętą odzież pacjenta tylko do czasu przekazania odzieży pracownikowi Zamawiającego. Sytuacja może się wydarzyć tylko po godzinach służbowych, tj. po godzinie 15:00 i przed godz. 7:00 oraz w soboty, niedziele i święta oraz inne dni wolne od pracy.

Pytanie nr 14:

Załącznik Nr 7 poz 10,16

Sprzątanie klatek i korytarzy.

W załączniku Nr 7 sprzątanie klatek i korytarzy umieszczono w obowiązkach osób opisanych jedynie w punktach 10 i 16. Czy to oznacza że pozostałe klatki schodowe i korytarze nie powinny być sprzątane przez personel wymieniony w załączniku nr 7 oraz załączniku nr 17 i należy zaplanować te czynności dodatkowym osobom?

Odpowiedź:

Wszystkie klatki i korytarze SPSK2 objęte będą usługą sprzątania przez personel Wykonawcy.

Organizacja usługi leży po stronie Wykonawcy (zgodnie z SIWZ)

Pytanie nr 15:

Załącznik Nr 2 rozdział 2 poz 38

Prace okresowe.

Czy prace okresowe takie jak doczyszczanie i polimeryzacja podłóg mogą być wykonywane przez osoby opisane w załączniku nr 7 i 17 „minimalna obsada” czy też zamawiający wymaga zatrudnienia oddzielnej ekipy zajmującej się wykonywaniem takich czy innych okresowo wykonywanych prac (mycie okien, pranie wykładzin i tapicerki itp.)?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 16:

Parametry maszyn czyszczących.

W związku z tym iż zgodnie z opisem zamawiającego najbardziej odpowiednie do powierzchni występujących u zamawiającego są maszyny przeznaczone do czyszczenia ŚREDNICH powierzchni, czy zamawiający dopuści takie właśnie maszyny o szerokości roboczej 43-60 cm (przy czym górna granica szerokości roboczej wskazuje raczej na duże maszyny do dużych powierzchni, które mogłyby się nie zmieścić w wielu miejscach, były mniej zwrotne co się wiąże z większym niebezpieczeństwem uderzenia i uszkodzenia ścian itp oraz bardziej kosztowne)?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 17:

Załącznik 2a rozdział IV p2

Ewidencja odpadów z wstępnym ważeniem.

Czy czynności te są w stanie wykonać osoby wskazane w załączniku nr 17 p 4, czy też należałoby oddelegować do tych czynności innego pracownika? Jeśli potrzebny byłby ktoś dodatkowo, ile czasu potrzeba aby wykonać te czynności?



Odpowiedź:
Tak.

Pytanie nr 18:

Wzór umowy § 4 p 3

Wykonawca zobowiązany jest zwiększyć częstotliwość sprzątnięcia oraz zwiększyć ilość pracowników w sytuacjach nadzwyczajnych a w szczególności w przypadku pożaru, awarii technicznych, zagrożenia o charakterze terrorystycznym, stanu klęski żywiołowej, stanu wojny itp.

Ze względu na konieczność podjęcia natychmiastowych działań wnosimy o odstąpienie od wymogu umowy o pracę w opisanych sytuacjach nadzwyczajnych.

Odpowiedź:
Tak.

Pytanie nr 19:

Wzór umowy § 15 p 1d

Obsługa szatni – nie wymieniona w minimalnej ilości personelu.

Czy zamawiający potwierdza, że wykonawca zobowiązany jest zatrudnić oddzielną osobę do obsługi szatni w opisanych godzinach? Czy chodzi tylko o jedno pomieszczenie tego typu wymagające obsługi przez 1 osobę?

Odpowiedź:

Zamawiający zmodyfikował zapisy SIWZ, obsługa szatni nie jest objęta przedmiotem zamówienia.

Pytanie nr 20:

SIWZ, rozdział VIII, pkt 2.4.

dotyczy posiadania przez Wykonawcę certyfikatu systemu zarządzania jakością ISO 9001:2008

Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg posiadania certyfikatu ISO 9001:2008 (ISO 9001:2015 – po zmianach Normy ISO) może spełniać tylko jeden z wykonawców (jeden z konsorcjantów) wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Odpowiedź:
Tak.

Pytanie nr 21:

Prosimy o informację, jakiego rodzaju podłogi występują u Zamawiającego.

Odpowiedź:

PCV, Lastryko, Gres, Terakota, Tarket, Parkiet, Wykładziny PCV., Panele, Wykładziny dywanowe.

Pytanie nr 22:

Prosimy o informację, jakiego rodzaju podłogi będą podlegały konserwacji ze strony Wykonawcy.

Odpowiedź:

Wszystkie rodzaje.

Pytanie nr 23:

Prosimy o informację, czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne.

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 24:

Prosimy o informację, kto zapewnia preparat do dezynfekcji rąk? Jeżeli Wykonawca prosimy o informację, jakiego rodzaju i jakich producentów dozowniki na preparat do dezynfekcji rąk posiada Zamawiający.

Odpowiedź:

Zamawiający zapewnia, oprócz dozowników wózków sprzątacza i pomieszczeń odpłatnie dzierżawionych wykonawcy.

Pytanie nr 25:

Prosimy o informację, jakiego rodzaju i jakich producentów dozowniki na mydło w płynie posiada Zamawiający?

Odpowiedź:

Większości dermados.

Pytanie nr 26:

Czy Zamawiający posiada myjko-dezynfekторы? Jeśli tak, kto zapewnia do nich środki? Jeśli Wykonawca, prosimy o informację, jakich producentów myjko-dezynfekторы posiada Zamawiający i jakich preparatów do nich oczekuje?

Odpowiedź:

Nie.



Pytanie nr 27:

Kto zapewnia urządzenie do zamgławiania pomieszczeń?

Odpowiedź:

Zamawiający.

Pytanie nr 28:

Kto zapewnia preparat do zamgławiania? Jeśli Wykonawca, prosimy o informację, jakiego preparatu oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający.

Pytanie nr 29:

Czy do obowiązków Wykonawcy należy ekstrakcyjne pranie rolet i żaluzji?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 30:

Czy istnieje możliwość zainstalowania na terenie Zamawiającego pralko-suszarki do prania mopów i ściereczek?

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie nr 31:

Jakich środków chemicznych do maceratorów oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga aby był to preparat Germocid Instrumens.

Pytanie nr 32:

Czy Zamawiający posiada zmywarko-wyparzarki? Jeśli tak, czy do obowiązków Wykonawcy będzie należało zapewnienie do nich środków? Jeśli tak, prosimy o informację, jakiego rodzaju środków oczekuje Zamawiający i jakich producentów zmywarko-wyparzarki posiada.

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie nr 33:

Prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca może zaproponować dodatkowe preparaty dezynfekcyjne i myjąco-dezynfekcyjne poza opisanymi przez Zamawiającego w Załączniku nr 9 do SIWZ.

Odpowiedź:

Może zaproponować.

Pytanie nr 34:

Czy w ramach usługi Wykonawca ma myć oprawy lamp lub inne urządzenia będące pod napięciem? Jeśli tak to czy Zamawiający zapewnia osobę (konserwatora) która będzie zdejmować te oprawy? W wypadku kiedy nie ma takiej osoby, to czy możliwe jest wyłączenie zasilania na czas prac?"

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający nie zapewnia.

Pytanie nr 35:

Czy w zakresie usługi wchodzi mycie okien na wysokościach wymagający użycia technik alpinistycznych lub specjalistycznego sprzętu (podnośniki). Jeśli tak, proszę podać ich metraż i krotność mycia/rok.

Odpowiedź:

Tak, ok. 400, wielokrotność zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 36:

Do obowiązków Wykonawcy należy mycie i dezynfekcja promienników lamp bakteriobójczych? Czy Zamawiający dopuści preparat na bazie skażonego etanolu do realizacji ww. czynności?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 37:

Zamawiający w zał. nr 2a do SIWZ rozdział VII - Sprzęt i materiały pkt 16 pisze: "Zamawiający wymaga aby preparaty miały udokumentowane działanie w kierunku bakterii, wirusów, grzybów, prątków i spor bakteryjnych".

W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, że preparaty dezynfekcyjne stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać spektrum działania stosowne do zagrożenia tj. nie wszystkie muszą posiadać pełne działanie wirusobójcze (tj. Polio, Adeno) - zgodnie z zał. nr 9 do SIWZ.

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 38:

Zamawiający w załączniku nr 9 do SIWZ pkt 8 w tabeli wymaga spektrum:

B, F, Tbc, V. Pragniemy poinformować, iż zgodnie z aktualną ulotką producenta środka ten działa na wirusy osłonkowe (łącznie z HBV, HCV, HIV), a także wirusy Rota, Adeno, Papowa, Simian SV40.

W związku z powyższym prosimy o dopuszczenie w pkt 8 tabeli zał. nr 10 chusteczek, działają na B, F, Tbc V (HIV, HBV, HCV, Rota, Adeno, Papowa, Simian SV40).

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 39:

Dotyczy zał. nr 10 pkt 3 w tabeli.

Czy Zamawiający dopuści w tej pozycji stelaż (uchwyt do nakładki) do mopa – DREWELL 40 + kij teleskopowy?

Odpowiedź:

Nie, zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 40:

Dotyczy zał. nr 10 pkt 11 w tabeli.

Czy Zamawiający dopuści w tej pozycji profesjonalny odkurzacz o zbiorniku dużej pojemności do czyszczenia na mokro i sucho. Wyposażony w dwa silniki, plastikowy zbiornik oraz system chłodzenia.. Pojemność zbiornika 45?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 41:

Dotyczy zał. nr 10 pkt 12 w tabeli.

Czy Zamawiający dopuści w tej pozycji odkurzacz do czyszczenia na mokro ze zbiornikiem ze stali chromowanej i systemem chłodzenia obejściowego. Pojemność zbiornika 34 l?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 42:

Dotyczy zał. nr 10 pkt 1 i 2 w tabeli.

Czy zamawiający dopuści profesjonalne wózki serwisowe przeznaczone do użycia w szpitalach: Hospital Maxi i Hospital Mini - przeznaczone do sprzątania systemem jednego kontaktu. Dzięki systemowi zamykanych kuwet zapobiegają przenoszeniu się bakterii osiadających z powietrza, jak również rozwijaniu się mikroorganizmów w mopach które nie posiadają zamykanych na klucz schowków na chemikalia, spełniających wszystkie pozostałe wymagania Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 43:

Zamawiający w załączniku nr 9 do SIWZ pkt 3 w tabeli wymaga środka z możliwością użycia do zamgławiania pomieszczeń.

Zgodnie z informacją od producenta w/w środek nie nadaje się do zamgławiania termicznego, jednak możliwy jest drobnokrystaliczny oprysk.

W związku z powyższym prosimy o dopuszczenie w pkt 3 tabeli zał. nr 9 do SIWZ środka o nazwie handlowej Virkon z możliwością wykonania drobnokrystalicznego oprysku spełniających wszystkie pozostałe wymagania Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.



Pytanie nr 44:

Zamawiający w rozdziale II SIWZ "Wzór umowy" - Środki dezynfekcyjne i czyszczaco-myjące paragraf 9 pkt 2 pisze:

"Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przedstawić specjalistę pielęgniarstwa epidemiologicznego Zamawiającego w 2-ch egzemplarzach pisemny wykaz wszystkich środków dezynfekcyjnych wraz z ulotkami informacyjnymi, kartami charakterystyki, tabelami dozowania oraz środków myjących, czyszczaco-myjących, które stosowane będą do świadczenia usługi w celu zaakceptowania tych środków przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego wraz z informacjami o stosowanych środkach. Środki dezynfekcyjne powinny spełniać wymagania odnośnie zakresu działania określone w załączniku nr 9 do SIWZ"

Natomiast w zał. nr 2a do SIWZ rozdział VII - Sprzęt i materiały pkt 12 pisze: "Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty – do akceptacji przez Zamawiającego– listę preparatów do dezynfekcji z podaniem nazw handlowych preparatów oraz ich spektrum działania"

W związku z powyższymi rozbieżnościami prosimy o potwierdzenie iż wiążące są zapisy umowy tym samym wykaz środków dezynfekcyjnych ma przedstawić wybrany Wykonawca w dniu zawarcia umowy, a tym samym Zamawiający nie wymaga dołączenia w/w dokumentów do oferty.

Odpowiedź:

Po wyłonieniu Wykonawcy, na wezwane Zamawiającego.

Pytanie nr 45:

Zamawiający w rozdziale II SIWZ "Wzór umowy" paragraf 10 pkt 1b pisze iż w dniu umowy Wykonawca ma przedstawić m. in. procedury (instrukcje) utrzymania czystości.

W zał. nr 2 do SIWZ rozdział III pkt 56 pisze iż "Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Przedstawienie Zamawiającemu wykazu sprzętu, jaki będzie używany do wykonywania usługi oraz procedury czyszczenia, mycia, dezynfekcji i przechowywania sprzętu po zakończeniu sprzątniania".

Natomiast w załączniku nr 10 do SIWZ pod tabelą w wymaganiach pkt 2 Zamawiający pisze: " Do oferty należy załączyć wykaz i foldery tylko tego sprzętu, który jest proponowany do wykonania usługi, (zawierające zdjęcia (ilustracje) oraz informacje, że sprzęt przeznaczony jest do użycia w szpitalach).

a) W związku z powyższymi rozbieżnościami prosimy o potwierdzenie iż procedury oraz wykaz sprzętu wraz z folderami ma przedstawić wybrany Wykonawca w dniu zawarcia umowy, a tym samym Zamawiający nie wymaga dołączenia w/w dokumentów do oferty.

b) Prosimy o potwierdzenie iż wykaz i foldery sprzętu dotyczą tego opisanego w tabeli zał. nr 10 do SIWZ

c) Wnosimy o możliwość dostarczenia folderów oraz informacji producenta o przeznaczeniu do użycia w szpitalach jedynie dla sprzętu mechanicznego i wózków serwisowych.

Odpowiedź:

Po wyłonieniu Wykonawcy, na wezwane Zamawiającego.

Pytanie nr 46:

Zwracamy się z prośbą o modyfikację zapisów projektu umowy, poprzez **dookreślenie zasad realizacji przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z art. 142 ust 5.**

Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej po dniu 19 października 2014 r. tj. w treści, którą stosuje się do przedmiotowego postępowania nakazują, aby „umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy zawiera postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez wykonawcę.” (art. 142 ust. 5).

Zamawiający w § 31 ust. 2 wzoru umowy jedynie dopuszcza zmiany wynagrodzenia:

" Zmiana wynagrodzenia w trakcie realizacji umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku zmiany:

- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę."



Jest to sprzeczne z dyspozycją art. 142 ust. 5 ustawy Pzp gdyż procedura zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy powinna **zostać uruchomiona automatycznie** w razie wystąpienia określonych zmian przepisów prawa. Postanowienia projektu umowy nie realizują zasady automatyzmu waloryzacji przewidzianej w art. 142. ust. 5 Pzp

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o wprowadzenie do siwz wymaganych w art. 142 ust 5 ustawy zapisów, precyzujących, iż wartość wynagrodzenia wykonawcy automatycznie ulega zmianie z dniem zaistnienia (w szczególności w wyniku zmiany ustawy lub innego aktu prawnego) którejkolwiek ze zmian, o których mowa w art. 142 ust 5 ustawy PZP

W związku z powyższym prosimy o wprowadzenie do projektu umowy poniższych zapisów zgodnych z ustawą PZP:

1. § 31 ust. 2 wzoru umowy:

" Zmiana wynagrodzenia w trakcie realizacji umowy nastąpi automatycznie w przypadku zmiany:

- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę."

Procedura zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy powinna zostać uruchomiona automatycznie w razie wystąpienia określonych zmian przepisów prawa.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę, gdyż Zamawiający zawarł stosowne zapisy we wzorze umowy.

Pytanie nr 47:

Zwracamy się z prośbą o zamieszczenie zapisu w treści projektu umowy umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z 3 miesięcznym wypowiedzeniem. Proponujemy wprowadzenie następującego zapisu:

„Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

W przypadku umów długoterminowych w momencie zawierania stosunku prawnego strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mających negatywny wpływ wykonanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie mają możliwości kontynuowania współpracy na dotychczasowych warunkach.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 48:

Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, porodu, urlopu na żądanie).

Uzasadnienie:

Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu.

W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody. Zamawiający dopuszcza umowę na zastępstwo zgodnie z Kodeksem Pracy.

Pytanie nr 49:

W zapisach SIWZ występują sprzeczne zapisy pomiędzy załącznikiem 2 do SIWZ a wzorem umowy. Prosimy zatem o wyraźne określenie jakiej znajomości języka polskiego w mowie i piśmie będzie wymagał Zamawiający od pracowników Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 50:

Prosimy o dokładne określenie na jakiej podstawie oraz według jakich kryteriów Zamawiający będzie weryfikował i oceniał znajomość języka polskiego w mowie i piśmie u pracowników Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający oczekuje co najmniej komunikatywnego zrozumienia poleceń i zasad funkcjonowania pracownika Wykonawcy w podmiocie leczniczym.

Pytanie nr 51:

Prosimy o informacje czy Zamawiający wymaga znajomości dobrej/bieglej w mowie i piśmie języka polskiego od pracowników Wykonawcy wykonujących usługę we wszystkich obszarach, także tych, w których Pracownicy Wykonawcy nie mają bezpośredniego kontaktu z pracownikami Zamawiającego i/lub pacjentami np. sprzątanie pomieszczeń administracyjnych, gospodarczych, itp., sprzątanie terenu zewnętrznego?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 52:

Prosimy o informacje czy Zamawiający będzie wymagał aktualnych badań sanitarnych oraz szczepień WZW od pracowników Wykonawcy wykonujących prace na terenie zewnętrznym (zamiatanie, grabienie, pielęgnacja zieleni)?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 53:

Prosimy o informacje czy Zamawiający będzie wymagał aktualnych badań sanitarnych i szczepień WZW od pracowników Wykonawcy sprzątających pomieszczenia administracyjne i gospodarcze?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 54:

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza zatrudnianie przez Wykonawcę cudzoziemców?

Odpowiedź:

Tak pod warunkiem dobrej znajomości języka polskiego w mowie i piśmie.

Pytanie nr 55:

Prosimy o informacje Ile etatów salowych/gospodarczych Zamawiający zamierza przekazać Wykonawcy w trakcie trwania umowy?

Odpowiedź:

Zmiana w minimalnej obsadzie będzie każdorazowo przekazywana z 2 tygodniowym wyprzedzeniem i będzie zwiększała o kolejny etat zał. 7(minimalną obsadę), zmiana będzie wymagała aneksu i zwiększała wynagrodzenie Wykonawcy. W przypadku takiej zmiany zakres czynności zostanie ustalony z Zamawiającym.

Pytanie nr 56:

Prosimy o informacje jaką wartość w cenach ewidencyjnych stanowią będzie bielizna i pościel pacjentów?

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie nr 57:

Prosimy o informację jaką ilość salowych i gospodarczych – prosimy o podanie liczby etatów- zatrudnia obecnie Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi związku treści pytania z przedmiotem postępowania.

Pytanie nr 58:

Prosimy o podanie zakresu obowiązków jakie obecnie wykonuje zatrudniona przez Zamawiającego osoba na stanowisku „Salowa”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi związku treści pytania z przedmiotem postępowania.

Pytanie nr 59:

Prosimy o informacje, które obowiązki „Salowej” -proszę dokładnie określić rodzaj wraz z podaniem godzin ich wykonywania- Zmawiający zamierza przekazać w trakcie trwania umowy Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi związku treści pytania z przedmiotem postępowania.

Pytanie nr 60:

Prosimy o podanie zakresu obowiązków jakie obecnie wykonuje zatrudniona przez Zmawiającego osoba na stanowisku „Gospodarza”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi związku treści pytania z przedmiotem postępowania.

Pytanie nr 61:

Prosimy o informacje, które obowiązki „Gospodarczej” -proszę dokładnie określić rodzaj wraz z podaniem godzin ich wykonywania- Zmawiający zamierza przekazać w trakcie trwania umowy Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi związku treści pytania z przedmiotem postępowania.

Pytanie nr 62:

Prosimy o potwierdzenie informacji, że Zamawiający wskaże dla personelu Wykonawcy w budynkach Działalności Medycznej pomieszczenia na szatnie. Zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i sanitarnymi pracownicy wykonujący usługi sprzątania nie powinni rozbierać się i przechowywać rzeczy prywatnych w pomieszczeniach typu brudownik.

Odpowiedź:

W miarę posiadanych możliwości.

Pytanie 63

Prosimy o potwierdzenie informacji, że Zamawiający udostępni Wykonawcy w nieodpłatne użytkowanie pomieszczenia, w których Wykonawca będzie mógł przechowywać sprzęt używany w pracach porządkowych w danej jednostce organizacyjnej Zamawiającego(wózki, polerki, odkurzacze, itp.).

Odpowiedź:

Tak w ramach możliwości Zamawiającego oraz zgodnie z wykazem przeznaczonym w ramach pomieszczeń odpłatnie wynajmowania.

Pytanie 64.

Zgodnie z zapisami SIWZ Zamawiający, wymaga zastosowania od Wykonawcy Zamkniętych wózków kuwetowych z systemem mopów jednego kontaktu. Niestety nie we wszystkich jednostkach organizacyjnych Zamawiającego w brudownikach jest miejsce na przechowywanie tego typu wózków ze względu na ich gabaryty. Prosimy zatem o zrezygnowanie w tych komórkach ze stosowania w/w wózków lub też o wskazanie miejsca i opisanie sposobu przechowywania tego typu wózka w takiej lokalizacji.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 65.

Prosimy o podanie w jakich godzinach i przez kogo Zamawiający przewidział sprzątanie konsylium onkologicznego w budynku F- specyfikacja nie obejmuje swym zakresem tej lokalizacji.

Odpowiedź:

Pomieszczenia konsylium wykorzystywane są raz w tygodniu, Zamawiający dopuszcza sprzątanie w ramach sprzątania innej jednostki po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Pytanie 66.

Zamawiający wymaga utrzymania w ciągłej czystości klatek schodowych, pierwsze sprzątanie codziennie do godziny 7:00, przy czym Zamawiający nie przewidział do tego zakresu i obszaru żadnych etatów. Prosimy o uwzględnienie wymaganej ilości etatów w załączniku numer 17 do SIWZ – minimalna obsada personelu.

Odpowiedź:

Wszystkie Klatki i korytarze mają być sprzątane przez pracowników Wykonawcy bez zwiększenia minimalnej obsady. Organizacja pracy leży po stronie Wykonawcy.

Pytanie 67.

Zamawiający wymaga wykonywania w swoich jednostkach minimum 1 raz w tygodniu polerki, codziennego maszynowego mycia ciągów komunikacyjnych, wykonywania minimum raz na kwartał i w razie potrzeby konserwacji



podłóg- akryl. prania wykładzin, tapicerki, itd. Czy Zamawiający uwzględni potrzebną do wykonania tych zadań ilość etatów w załącznikach numer 7 i 17 do SIWZ?

Odpowiedź:

Nie, w ramach minimalnej obsady.

Pytanie 68.

Prosimy o informację czy za wykonywanie konserwacji podłóg – akryl, Zamawiający przewiduje dodatkowe rozliczenie z Wykonawcą?

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 69.

Prosimy o informacje czy podczas generalnego sprzątnia pomieszczeń np. gabinety zabiegowe, dyżurki lekarskie i inne, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy usunięcia z pomieszczenia wszystkich mebli, sprzętów, maszyn, urządzeń medycznych, odłączenia i ponownego przyłączenia do sieci aparatury medycznej i sprzętów komputerowych?

Odpowiedź:

Tak z tym, że pod nadzorem i we współpracy z Zamawiającym.

Pytanie 70.

Prosimy o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem „ekipa sprzątająca do interwencyjnego gruntownego sprzątnia w sytuacjach zagrożenia epidemiologicznego? Proszę o dokładne opisanie jakie wymagania ma spełniać Wykonawca w tym zakresie?

Prosimy o wskazanie w jaki sposób i w jakim terminie Zamawiający będzie informował Wykonawcę o takiej potrzebie?

Prosimy o informacje czy w skład „ ekipy sprzątającej” mogą wchodzić pracownicy Wykonawcy zatrudnieni w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego czy też mają być to osobne niezależne stanowiska pracy?

Odpowiedź:

Tak mogą to być pracownicy wykonujący usługę, pod warunkiem, że w innych komórkach Zamawiającego usługa będzie wykonana należycie.

Pytanie 71.

Prosimy o wyjaśnienie na czym ma polegać zapewnienie rytmu pracy personelu sprzątającego stosowanie do specyfiki danej jednostki organizacyjnej. Czy należy rozumieć, że zakres co do ilości etatów i godzin wskazanych w załączniku numer 7 i 17 SIWZ może ulec zmianie?

Odpowiedź:

Nie. Organizacja pracy pracowników Wykonawcy ma być zgodna z załącznikiem 7 i 17.

Pytanie 72.

Prosimy o informacje czy Zamawiający dopuszcza używanie do pielęgnacji mebli preparatów innych niż w spray -np. mleczko do czyszczenia mebli, emulsja, preparaty w naturalnym atomizerze?

Odpowiedź:

Tak pod warunkiem, że środek służy do pielęgnacji danej powierzchni.

Pytanie 73.

Prosimy o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem „odpowiednie zabezpieczenie sprzętów medycznych i elektronicznych podczas gruntownego sprzątnia pomieszczeń? Prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób Wykonawca będzie zobowiązany zabezpieczyć w/w sprzęty? Prosimy o informacje czy Wykonawca będzie zobowiązany do odłączania z sieci sprzętów i aparatury medycznej, wynoszenia z pomieszczeń i ponownego instalowania?

Odpowiedź:

Tak z tym, że pod nadzorem i we współpracy z Zamawiającym.

Pytanie 74.

Prosimy o dokładne wskazanie w jakim zakresie i w których obszarach Wykonawca ma odpowiadać za segregację odpadów? Wykonawca nie może odpowiadać za segregację odpadów, których sam nie wytwarza, zwłaszcza w poszczególnych jednostkach Zamawiającego, gdzie do produkcji odpadów przyczyniają się zarówno pracownicy/ współpracownicy Zamawiającego, pacjenci i odwiedzający i to oni. jako wytwarzający te odpady powinni być odpowiedzialni za ich segregację.

Odpowiedź:

Pracownik Wykonawcy odpowiada za właściwą segregację odpadów w ramach wykonywanych czynności oraz za właściwe gromadzenie do worków zbiorczych.

Pytanie 75.

Po działaniu jakich czynników biologicznych (prosimy wymienić) Wykonawca będzie zobowiązany do mycia i dezynfekcji wind?

Odpowiedź:

Odpady, przewóz zwłok, przewóz bielizny brudnej, wydaliny, wydzieliny

Pytanie 76.

Prosimy o informacje czy w przypadku sprzątnięcia w trakcie i po pracach remontowych Wykonawca będzie zobowiązany na ten czas zabezpieczyć i delegować dodatkowy personel? Załączniki numer 7 i 17 do SWIZ nie przewidują dodatkowych etatów do tego rodzaju prac.

Odpowiedź:

Tak mogą to być pracownicy wykonujący usługę, pod warunkiem, że w innych komórkach Zamawiającego usługa będzie wykonana należycie.

Pytanie 77.

Prosimy o podanie ilości oraz rodzaju inwestycji jakie podczas trwania umowy planuje prowadzić Zamawiający. Prosimy o określenie szacunkowego czasu ich trwania oraz prosimy o podanie przewidywanej powierzchni do sprzątnięcia wyrażonej w metrach kwadratowych.

Odpowiedź:

Inwestycje w budynku W i części K - planowane zakończenie inwestycji listopad, grudzień 2018. Dokładny harmonogram etapów inwestycji zostanie przedstawiony wykonawcy po rozstrzygnięciu postępowania.

W pozostałych latach obowiązywania umowy zamawiający nie jest w stanie przewidzieć prowadzonych inwestycji mających wpływ na realizację umowy a każde nowe zadania będą przekazywane z Wykonawcą z dwutygodniowym wyprzedzeniem

Pytanie 78.

Prosimy o określenie rodzaju pomieszczeń, które mają być sprzątnięte w obecności pracownika Zamawiającego, wskazanie czy sprzątnięcie będzie wykonywane w dni robocze oraz wskazanie godzin, w których ma być wykonana usługa? Prosimy o wskazanie w odniesieniu do załącznika numer 7 i 17 do SIWZ, która osoba/etat został zaplanowany przez Zamawiającego do realizacji tego zadania?

Odpowiedź:

Kasa, magazyn główny, hydroformnia, Centrala telefoniczna archiwum, wiata, Usługa sprzątnięcia będzie odbywać się w dni robocze w godzinach służbowy po uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego. W pozostałych pomieszczeniach w części medycznej konkretne ustalenia zostaną przekazane po podpisaniu umowy.

Pytanie 79.

Prosimy o wskazanie w załączniku numer 7 i 17, które etaty zostały przewidziane do utrzymania ciągłej czystości klatek schodowych, ciągów komunikacyjnych i wind.

Odpowiedź:

Wszystkie klatki i korytarze mają być sprzątnięte przez pracowników Wykonawcy bez zwiększenia minimalnej obsady. Organizacja pracy leży po stronie Wykonawcy.

Pytanie 80.

Prosimy o wskazanie przez Zamawiającego w załączniku numer 7 i 17 do SIWZ, które etaty zostały przewidziane przez Zamawiającego, aby wykonywać konserwację powierzchni, maszynowe czyszczenie powierzchni, pranie tapicerek, wykładzin, czyszczenie żaluzji, rolet ...itp.?

Odpowiedź:

Organizacja tego typu czynności leży po stronie Wykonawcy zgodnie z minimalną obsadą.

Pytanie 81.

Zamawiający określił, że pracownicy brygady transportującej odpady mają pracować od godziny 6:00 do 19:00 w dni robocze – 3 etaty, wówczas dobowy wymiar czasu pracy wynosi 13 godzin, prosimy o wyjaśnienie jak Zamawiający przewidywał organizację pracy w tym obszarze? Czy Zamawiający zakładał powstawanie nadgodzin?

Odpowiedź:

Organizacja pracy i godzin pracowników brygady transportującej odpady należy do Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje pracy w nadgodzinach.



Pytanie 82.

Prosimy o informację Czy do transportu materiałów sterylnych Zamawiający wymaga osobnego środka transportu? Jeśli tak prosimy o podanie Wymagań Zamawiającego w tym zakresie.

Odpowiedź:

Zapewnienie środka do transportu leży po stronie Wykonawcy a sposób transportu materiałów sterylnych musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

Pytanie 83.

Prosimy o podanie godzin i jednostek organizacyjnych, z których należy odbierać materiał z przeznaczeniem do sterylizacji.

Odpowiedź:

Zamawiający Wymaga by materiał przeznaczony do sterylizacji był odbierany w dni robocze po godzinach służbowych tj. po godz 15 do godz. 19 a także w dni wolne od pracy i święta od godz 7 do godziny 15.

Pytanie 84.

Prosimy o informacje czy odbiór materiału z poszczególnych jednostek do sterylizacji i transport materiału sterylnego odbywa się tylko w dniu robocze, czy także w dni wolne od pracy i święta?

Odpowiedź:

Zamawiający Wymaga by materiał przeznaczony do sterylizacji był odbierany w dni robocze po godzinach służbowych tj. po godz 15 do godz. 19 a także w dni wolne od pracy i święta od godz 7 do godziny 15.

Pytanie 85.

Prosimy o określenie tonażu i gabarytów w skali dnia i tygodnia, materiałów przeznaczonych do sterylizacji i materiałów sterylnych.

Odpowiedź:

Średnio ok. 4 kuwety w godzinach jw.

Pytanie 86.

Prosimy o informacje ile godzin dziennie Zamawiający przewidział na transport materiałów do i z centralnej sterylizacji w rozbiu od poniedziałku do piątku oraz z uwzględnieniem soboty, niedzieli i dni świątecznych.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 87.

Prosimy o informację czy w przypadku wykonywania tzw. „czynności pomocniczych” Zamawiający wymaga zatrudnienie przez Wykonawcę osób na umowę o pracę?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 88.

Prosimy o informacje czy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy dostarczanie do swoich jednostek dodatkowych środków myjących, czyszczących, dezynfekujących z przeznaczeniem do użytku przez personel Zamawiającego? Jeśli tak to prosimy o podanie ilości jednostek jakie tego wymagają, ilości i rodzaju środków w skali miesiąca oraz ilości osób personelu Zamawiającego przebywającego w poszczególnych jednostkach organizacyjnych.

Odpowiedź:

Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia w/w środków dla personelu Zamawiającego pod warunkiem wykonywania wszystkich wynikających z SIWZ planów higieny czynności łącznie z czynnościami w razie potrzeby przez personel Wykonawcy.

Pytanie 89.

Prosimy o informacje czy wszystkie pomieszczenia, które Zamawiający może przekazać Wykonawcy do odpłatnego użytkowania w trakcie trwania umowy, są w należyтым stanie technicznym i spełniają między innymi podstawowe wymagania sanitarne i BHP. Czy pomieszczenia są wyposażone w ciepłą i zimną wodę, sprawne węzły sanitarne (toaleta, prysznic)?

Odpowiedź:

Zamawiający przewidział wizję lokalną.

Pytanie 90.

Prosimy o informacje czy przy wycinie drzew Zamawiający wymaga dokonania frezowania pnia?



Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 91.

Prosimy o informacje czy zakup drzew w celu uzupełnienia ubytku w drzewostanie po dokonanej wycince leży po stronie Zamawiającego czy Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 92.

Prosimy o wskazanie ile razy w roku Zamawiający wymaga koszenia terenu zewnętrznego zielonego?

Odpowiedź:

Zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

Pytanie 93.

Prosimy o podanie ile ławek obecnie wymaga naprawy i malowania?

Odpowiedź:

Na dzień dzisiejszy 10 sztuk.

Pytanie 94.

Prosimy o podanie obszarów na terenie zewnętrznym (wraz z terenami zielonymi), na których Zamawiający planuje podczas trwania umowy prowadzić inwestycje, remonty i teren będzie wymagał przygotowania w tym wycinki drzew? Prosimy o podanie planowanej ilości drzew do wycinki na tych terenach.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada w chwili obecnej wiedzy.

Pytanie 95.

Zamawiający wymaga centralnego systemu dozowania preparatów chemicznych oraz transportu nasączonych nakładek na mopy w zamkniętych kuwetach do poszczególnych jednostek. Dystrybucja nakładek na mopy w tej technologii wymaga zatrudnienia dodatkowej osoby, oraz dostosowanego (spełniającego wymagania sanitarne i BHP) pomieszczenia o określonym metrażu. Prosimy o rozważenie i wyrażenie zgody na instalację profesjonalnych systemów mechanicznego dozowania środków chemicznych w poszczególnych jednostkach Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zgodne z modyfikacją SIWZ. Zamawiający dopuści pod warunkiem dostosowania się Wykonawcy do wymagań Zamawiającego w tym zakresie.

Pytanie 96.

Prosimy o informacje czy w przypadku zmiany personelu Wykonawcy w trakcie miesiąca Zamawiający będzie wymagał dostarczenia nowej listy z wykazem personelu, czy wystarczy lista uzupełniająca?

Odpowiedź:

Wystarczy lista uzupełniająca.

Pytanie 97.

Prosimy o informacje w jakim celu Zamawiający wymaga prowadzenia przez personel zmiany nocnej „dzienniczka czynności” w oparciu o procedury, plan higieny i System ISO 9001:2008, którego wymaga Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji systemowej, w tym prowadzenia zapisów przeprowadzonych czynności. Prosimy o odstąpienie od tego wymogu.

Odpowiedź:

NIE - Zamawiający podtrzymuje zapisy prowadzenia dziennika czynności wykonywanych przez osoby realizujące przedmiot umowy w części medycznej na dyżurach nocnych.

Pytanie 98.

Prosimy o informacje Czy Zamawiający , dopuszcza Zatrudnianie przez Wykonawcę osób niepełnosprawnych? Proszę podać ilość i rodzaj oddziałów oraz ilość łóżek na poszczególnych oddziałach.

Odpowiedź:

Nie, Zamawiający dokona stosownej modyfikacji załącznika nr 2 do SIWZ.

Pytanie 99.

Proszę podać ilość zabiegów operacyjnych wykonywanych bezpośrednio na Blokach Operacyjnych w okresie 12 miesięcy.



Odpowiedź:

Nie dotyczy postępowania.

Pytanie 100.

Proszę podać ilość porodów w okresie ostatnich 12 miesięcy z podziałem na naturalne i cesarskie cięcia.

Odpowiedź:

1109 porodów z cięciem cesarskim.

Pytanie 101.

Proszę podać ilość zgonów w okresie ostatnich 12 miesięcy.

Odpowiedź:

W 2017 – 577 zgonów.

Pytanie 102.

Prosimy o potwierdzenie, że do obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszego zamówienia należeć będzie wykonywanie również niżej wymienionych czynności:

- pomoc pielęgniarkom w wykonywaniu czynności higienicznych i pielęgnacyjnych przy pacjentach, w tym czynności związanych z potrzebami fizjologicznymi pacjentów
- pomoc przy ubieraniu/przebieraniu pacjenta
- pomoc przy wykonywaniu różnego rodzaju opatrunków
- pomoc przy karmieniu pacjentów i rozdawaniu posiłków
- ścielenie łóżek szpitalnych i transport pościeli
- czynności wykonywane po śmierci pacjentów (mycie zwłok, transport zwłok)
- transport środków higienicznych na terenie szpitala
- czynności związane z gospodarką w zakresie bielizny i odzieży szpitalnej oraz prowadzeniem związanej z tym dokumentacji
- przeprowadzanie czynności mycia i dezynfekcji pomieszczeń szpitala, np. sal pacjentów, sal zabiegowych, bloków operacyjnych
- przeprowadzanie czynności dezynfekcji lub mycia używanych na terenie szpitala przedmiotów
- czynności związane z oczyszczaniem i praniem bielizny, odzieży i pościeli szpitalnej
- transport wewnątrzszpitalny przedmiotów używanych w procesie opieki medycznej świadczonej na rzecz pacjentów (np. narzędzi, materiały i pojemniki do badań, wyniki badań, łóżka, naczynia, sztucze, wózki, materace, sprzęt jednorazowy)
- transport żywności oraz czynności związane z gospodarką żywnością
- transport pacjentów i asysta przy ich przemieszczaniu się
- transport krwi i materiałów krwiopochodnych
- pomoc personelowi medycznemu przy zmianie odzieży i obuwia oraz w procesie przygotowywania się do przeprowadzenia procedur medycznych
- asysta przy operacjach i zabiegach medycznych
- przygotowywanie pomieszczeń i przedmiotów do operacji i zabiegów medycznych, w tym mycie i dezynfekcja narzędzi, stołów, pojemników
- czynności związane z gospodarką odpadami i ich odpowiednim znakowaniem oraz przygotowywaniem raportów w tym zakresie
- obsługa niektórych procesów związanych z funkcjonowaniem szpitala (np. rejestrowanie pacjentów, prowadzenie szatni, portierni szpitalnej i magazynów szpitalnych, prowadzenie i archiwizacja dokumentacji szpitalnej)
- czynności związane z gospodarką lekami i środkami opatrunkowymi
- czynności wykonywane w aptece szpitalnej
- dbanie o należyty stan i poziom środków sanitarnych i higienicznych
- czynności bieżące związane ze sprawowaniem opieki nad pacjentami, np. monitorowanie ich stanu i powiadomienie personelu medycznego o nieprawidłowościach.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 103.

Czy zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.)?



Jeżeli tak, to bardzo proszę o modyfikację wzorca umowy w zakresie sposobu rozliczania się z wykonanej usługi poprzez dodanie następujących zapisów:

1. *Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.).*
2. *Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail:*
3. *Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.*
4. *Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest*

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 104.

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia przez Wykonawcę kopii umów o pracę dla pracowników przewidzianych do realizacji usług - **w terminie 14 dni od zawarcia przedmiotowej umowy w sprawie zamówienia publicznego**? W uzasadnieniu wskazujemy, iż przedłożenie przez Wykonawcę takich dokumentów dla wszystkich pracowników już w dniu zawarcia umowy jest trudne do spełnienia, gdyż Wykonawca w tak krótkim okresie od daty doręczenia informacji o czynności wyboru oferty do dnia podpisania umowy - ma konkretne obowiązki związane z właściwą organizacją pracy dotyczące m.in. skierowania osób na właściwe badania medycyny pracy oraz przeprowadzenia niezbędnych szkoleń BHP.

Odpowiedź:

Tak pod warunkiem, że umowy zawarte z pracownikami będą obowiązywały w dacie rozpoczęcia usługi objętej przedmiotem zamówienia.

Pytanie 105.

Zwracamy się o zamieszczenie w projekcie umowy, postanowienia umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy za 3 miesięcznym wypowiedzeniem.

W przypadku umów długoterminowych zawieranych na okres 2 - 3 lat w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 106.

Zamawiający w Załączniku nr 10 pod tabelą wymaga załączenia do oferty wykazów sprzętu i folderów. Prosimy o potwierdzenie, iż są to dokumenty w odpowiedzi na wezwanie dla wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona.

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 107.

W związku z możliwością złożenia oferty wspólnej uprzejmie prosimy o modyfikację zapisu wzoru umowy dot. ilości egzemplarzy dla stron na poniższy: "(...) po jednym z egzemplarzu dla każdego z konsorcjantów występujących wspólnie lub "(...) 2 egzemplarze dla Wykonawcy"

Odpowiedź:

Nie. Umowę podpisuje pełnomocnik.

Pytanie 108.

W związku z wydaniem dnia 29 grudnia 2017 r. Interpretacji Ogólnej Ministra Finansów nr 522332/I dotyczącej zakresu zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 43 ust. 1 pkt 18a ustawy dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług² (dalej: „ustawa o VAT”), tj. zwolnienia od podatku usług w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, oraz dostawy towarów i świadczenia usług ściśle z tymi usługami związanych, świadczonych na rzecz podmiotów leczniczych na terenie ich



zakładów leczniczych, w których wykonywana jest działalność lecznicza (dostępna na: <http://sip.mf.gov.pl/faces/views/szczegoly/szczegoly-interpretacji-ogolnej.xhtml?dokumentId=522332&poziomDostepu=PUB&indexAccordionPanel=-1#tresc>)

niniejszym wnosimy o usunięcie zapisu dot. 8 %-owego limitu udziału usług pomocowych **zawartego w załączniku do oferty nr 4. (kolumna 2. wiersz 1 pkt b)**

Przedmiotem ww. interpretacji - w związku ze zgłaszanymi wątpliwościami dotyczącymi zakresu usług, które mogą korzystać z przedmiotowego zwolnienia - są czynności wykonywane w związku ze świadczoną przez podmioty lecznicze usługą w zakresie opieki medycznej, które realizowane są najczęściej w ramach outsourcingu przez podmioty zewnętrzne na rzecz placówek leczniczych na ich terenie w kontekście określenia ich charakteru oraz możliwości zastosowania zwolnienia od podatku.

Powyższy dokument w sposób wiążący określa zasady stosowania przez wykonawców stawki podatku VAT w wysokości „zw” na usługi oferowane zamawiającym podlegającym rygorom ustawy Prawo zamówień publicznych. Ma moc powszechnie obowiązującą i pierwszeństwo przed ustaleniami zawartymi w siwz. Mając na uwadze powyższe zmiany otoczenia prawnego, zdaniem wykonawcy zapisy siwz w przedmiotowym postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego w zakresie ustalenia procentowego udziału usług pomocowych w całości zamówienia, są wadliwe.

W tym stanie rzeczy wykonawca zwraca uwagę, iż opis przedmiotu zamówienia jest wadliwy i sprzeczny ze stanowiskiem organów administracji skarbowej. W celu uniknięcia zatem sytuacji gdy zawarcie umowy o zamówienie publiczne okaże się niemożliwie ze względu na niemożliwą do usunięcia wadę, wnosimy o zmianę niniejszego zapisu lub unieważnienie niniejszego postępowania i przygotowanie nowego postępowania, uwzględniającego nowe okoliczności prawne, wynikające z Interpretacji Ministra Finansów.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona stosownej modyfikacji.

Pytanie 109.

Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- obszerwaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
- powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 110.

Czy wraz z przejściem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- Czy wśród osób przewidzianych do przejścia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia.
- Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejściu.



Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie

al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin

Numery telefonów: centrala tel. 91 466 10 00,

Sekretariat Dyrektora oraz

Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa tel. 91 466 10 10, fax 91 466 10 15

KRS: 0000018427, NIP: 955-19-08-958, REGON: 000288900

Strona internetowa: www.spsk2-szczecin.pl adres e-mail: spsk2@spsk2-szczecin.pl



- g) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- h) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejścia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- i) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- j) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- k) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- l) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- o) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejścia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- p) Czy istnieje jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejścia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- q) Czy na dzień przejścia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- r) Ilu pracowników nabydzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
- s) Ilu pracowników nabydzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- t) Ile osób ze wskazanych do przejścia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- u) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2017 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- v) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- w) Czy w związku z koniecznością przejścia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- x) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- z) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejścia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie 111.

Zwracamy się z prośbą o modyfikację §41 wzoru umowy, poprzez zmniejszenie wygórowanych kar umownych o 50%. W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiającą mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie**

al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin

Numery telefonów: centrala tel. 91 466 10 00,

Sekretariat Dyrektora oraz

Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa tel. 91 466 10 10, fax 91 466 10 15

KRS: 0000018427, NIP: 955-19-08-958, REGON: 000288900

Strona internetowa: www.spsk2-szczecin.pl adres e-mail: spsk2@spsk2-szczecin.pl

powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14.

Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współżycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku do rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 112.

W związku z brakiem w treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych, wnioskujemy o wprowadzenie do treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych oraz postanowień odnoszących się do procedury wprowadzania przedmiotowych zmian w łączącej strony umowie tj. postanowień w brzmieniu:

1. „*Niniejsza umowa ulegnie zmianie w zakresie należnego wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku zmiany:*
 - 1) *stawki podatku od towarów i usług,*
 - 2) *wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,.*
 - 3) *zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. *Każda ze stron umowy, w przypadku zaistnienia zdarzeń o jakich mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp w terminie 3 miesięcy od dnia opublikowania przepisów będących podstawą zmiany, może zwrócić się do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.*
3. *Przed odpowiednią zmianą wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2, należy rozumieć:*
 - a) *zmianę stawki podatku od towarów i usług,*
 - b) *sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia dotychczasowej kwoty minimalnego wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji części pozostałej do wykonania umowy w sprawie zamówienia,*
 - c) *sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia dotychczasowej kwoty minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji części pozostałej do wykonania umowy w sprawie zamówienia,*
 - d) *sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przysługującego odpowiednio biorącym udział w realizacji części zamówienia pozostałej do wykonania, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.*
4. *Zmiana wynagrodzenia wykonawcy o jakiej mowa w ustępie 1-3 niniejszego paragrafu dokonuje się w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy, poczynając od dnia wejścia w życie przepisów prawa będących podstawą zmiany:*
 - a) *wysokości podatku od towarów i usług,*
 - b) *wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia,*
 - c) *wysokości kwoty minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia,*
 - d) *zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym,*
 - e) *wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.*

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 4 lit „a” niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w umowie (aneksie) wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 4 lit „b-e” niniejszego paragrafu Wykonawca przedstawia:
 - a) zamawiającemu kalkulację wzrostu kosztów wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia,
 - b) na wniosek zamawiającego, na potwierdzenie kalkulacji o której mowa w niniejszym punkcie lit. „a”, aktualne umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne zawarte z osobami biorącymi udział w realizacji zamówienia,
 - c) na wniosek zamawiającego skierowany nie wcześniej niż w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów będących podstawą wprowadzenia zmiany o jakiej mowa w niniejszym punkcie lit. „a”, odpowiednio umowy o pracę/ aneksy do umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne/ aneksy do umów cywilnoprawnych - potwierdzające odpowiednią zmianę wynagrodzenia.
7. Nie zawarcie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uprawnia każdą ze stron do rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia należy złożyć w terminie nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia negocjacji. Przez zakończenie negocjacji strony rozumieją nie osiągnięcie przez strony porozumienia w zakresie przedmiotu negocjacji w maksymalnym terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ustępie 2, do drugiej strony.
9. Zmiany o których mowa wymagają zawarcia aneksu/ porozumienia do umowy o zamówienie publiczne.”

Uzasadnienie:

Przeniesienie do treści wzoru umowy treści art. 142 ust.5 pzp nie można uznać za wystarczające. Pozostawia bowiem szereg problemów praktycznych odnoszących się do rzeczywistej możliwości skorzystania przez Wykonawcę z przywołanego powyżej uregulowania. Na Zamawiającym ciąży obowiązek jasnego, precyzyjnego wyczerpującego określenia SIWZ, którego jednym z elementów jest wzór umowy. Mając powyższe na uwadze zasadnym jest uzupełnienie postanowień wzoru umowy o propozycje zgłoszone przez Wykonawcę a odnoszące się do trybu wprowadzenia zmiany wynagrodzenia w momencie jej zaistnienia.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 113.

Zamawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia pracowników wykonujących czynności porządkowe lub czynności sprzątkowania na umowę o pracę. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie **na zastępstwa urlopowo-chorobowe**. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 114.

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej także „Pzp”), niniejszym wnosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszenia o zamówieniu, **poprzez wykreślenie postanowień przewidujących możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 2 i pkt 4 Pzp.**

Uzasadnienie

Wykonawca sygnalizuje, że z obserwacji rynku zamówień publicznych wynika, iż jeżeli zamawiający przewidują możliwość wykluczenia wykonawcy na podstawie aktualnego przepisu art. 24 ust. 5 pkt. 2 Pzp (do dnia 27 lipca 2016r. przesłanka ta była ujęta w obecnie uchylonym art. 24 ust. 2a Pzp), to takie postępowanie jest naznaczone licznymi odwołaniami do Krajowej Izby Odwoławczej, które w sposób znaczący przedłużają procedurę prowadzonego postępowania i mogą zagrozić powodzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia. Z obserwacji Wykonawcy wynika, iż schemat działania oferentów jest następujący:

- po podjęciu przez Zamawiającego decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca, którego oferta nie została uznana za najkorzystniejszą, **składa pierwsze z serii odwołań do Krajowej Izby Odwoławczej (dalej także „KIO”) twierdząc, że konkurent poważnie naruszył obowiązki zawodowe, podając przykłady tych rzekomych naruszeń,**
- w wyniku takiego odwołania KIO wydaje wyrok, w którym może stwierdzić faktyczne dopuszczenie się przez wykonawcę naruszenia obowiązków zawodowych – w takim wypadku KIO unieważnia decyzję o

wyborze najkorzystniejszej oferty i nakazuje Zamawiającemu powtórzenie czynności badania i oceny oferty, w tym przeprowadzenie procedury zmierzającej do uzyskania od danego wykonawcy wyjaśnień w celu ustalenia czy przeprowadzone zostało postępowanie naprawcze przez danego wykonawcę (przed ewentualnym wykluczeniem danego wykonawcy z postępowania, zamawiający ma obowiązek ocenić przedstawione przez wykonawcę dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp),

- w wyniku takiego wezwania wykonawca składa stosowne wyjaśnienia, Zamawiający dokonuje oceny tych wyjaśnień i albo wybiera ponownie, jako najkorzystniejszą ofertę tego wykonawcy, uznając że doszło do skutecznego przeprowadzenia postępowania naprawczego (self-cleaning) przewidzianego w art. 24 ust. 8 w zw. z ust. 9 Pzp – wtedy **kolejne odwołanie do KIO na tę decyzję Zamawiającego składa wykonawca, którego oferta nie była ofertą najkorzystniejszą, lub w sytuacji uznania, że postępowanie naprawcze nie zostało przeprowadzone należyć odwołanie do KIO składa wykluczony wykonawca.**

Ocenić należy, że fakultatywna przesłanka wykluczenia przewidziana w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp, podobnie jak obowiązująca od 28 lipca 2016r. przesłanka z art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp, są bardzo nieostre, podobnie jak trudna do jednoznacznej oceny jest procedura naprawcza przewidziana w powyższym zakresie, zaś stosowanie w praktyce przedmiotowych przepisów, przy aktualnym braku stosownych opinii Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych (w myśl art. 154c Pzp), niesie z sobą jedynie wątpliwości i obstrukcję postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Omawiane w niniejszym piśmie przesłanki wykluczenia mają swoje źródło w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z 26.2.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (dalej jako: dyrektywa).

W art. 57 ust. 4 lit. c i g dyrektywy przewidziano:

Inytucje zamawiające mogą wykluczyć lub zostać zobowiązane przez państwa członkowskie do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia każdego wykonawcy znajdującego się w którejkolwiek z poniższych sytuacji:

(...)

c) jeżeli instytucja zamawiająca może wykazać za pomocą stosownych środków, że wykonawca jest winny poważnego wykroczenia zawodowego, które podaje w wątpliwość jego uczciwość;

(...)

g) jeżeli wykonawca wykazywał znaczące lub uporczywe niedociągnięcia w spełnieniu istotnego wymogu w ramach wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejszej umowy z podmiotem zamawiającym lub wcześniejszą umową w sprawie koncesji, które doprowadziły do wcześniejszego rozwiązania tej wcześniejszej umowy, odszkodowań lub innych porównywalnych sankcji;

Przesłanka określona w art. 57 ust. 4 lit. c dyrektywy stanowi podstawę dla wprowadzenia w ustawie Pzp przesłanki, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp, natomiast określona w art. 57 ust. 4 lit. g dyrektywy stanowi ratio legis dla przepisu art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp.

Już z samego zestawienia przepisów dyrektywy i odpowiadającym im przepisów ustawy Pzp wyłania się znaczna swoboda implementacyjna polskiego ustawodawcy. Przykładowo, pojęcie „w istotnym stopniu” (art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp) nie zostało zdefiniowane ani w dyrektywie, ani w prawie krajowym.

Wątpliwości w powyższym zakresie wyraża również doktryna. Obawy jakie pojawiły się jeszcze przed implementacją dyrektywy do prawa krajowego, pozostają niestety w dalszym ciągu aktualne:

„Warto zwrócić uwagę, że omawiana dyrektywa 2014/24/UE wyodrębnia dodatkową podstawę dotyczącą zasadniczo nienależytego wykonania umowy. Siódma podstawa wykluczenia dotyczy bowiem wykonawcy, który wykazywał znaczące lub uporczywe niedociągnięcia w spełnianiu istotnego wymogu w ramach wcześniejszej umowy o zamówienie publiczne lub innej umowy z zamawiającym, które doprowadziły do wcześniejszego rozwiązania takiej umowy, odszkodowań lub innych porównywalnych sankcji.

(...)

Wszystkie wymienione powyżej podstawy wykluczenia uwzględniające takie pojęcia, jak: wina czy zaniedbanie, wymagają doprecyzowania przez ustawodawcę krajowego, jednak przy uwzględnieniu celu dyrektywy 2014/24/UE i dotychczasowego orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości UE m.in. w cytowanej sprawie C-465/11 Forposta SA.

W praktyce istnieje wiele rozbieżności dotyczących zakresu pojęciowego wskazanych terminów. Problem wynika z tego, że regulacje dotyczące wykluczenia z przetargu mają mieszany charakter – z jednej strony pełnią funkcję swojego rodzaju sankcji, a z drugiej strony odnoszą się do czynności podejmowanych przez przedsiębiorców w ramach prowadzenia działalności gospodarczej objętej regulacjami prawa prywatnego. Zasadniczo pojęcie winy odnosi się tradycyjnie do sfery prawa karnego i wiąże się z działaniem osoby fizycznej. Tymczasem wykonawcami ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego są nie tylko osoby fizyczne. Wydaje się potrzebne doprecyzowanie zakresu pojęciowego strony podmiotowej tych podstaw wykluczenia – jeśli nawet nie w prawie krajowym, to poprzez zapewnienie jednolitej praktyki orzeczniczej lub w drodze komunikatów interpretacyjnych, ponieważ proces implementacji nie kończy się na wydaniu ustawy, a obejmuje również etap stosowania prawa.

(...)

Jednym z istotnych zagadnień przy regulowaniu instytucji tzw. self-cleaning jest konieczność respektowania zasady równego traktowania i przejrzystości. W tej sytuacji powierzenie zamawiającym oceny wyników podjętych środków naprawczych może doprowadzić do niejasności odnośnie sytuacji prawnej konkretnego wykonawcy. W jednym postępowaniu przetargowym może on zostać zweryfikowany pozytywnie, natomiast inny zamawiający może odmiennie ocenić poziom uzyskanej rzetelności.

(...)

Zadaniem ustawodawcy krajowego jest natomiast uregulowanie procedury dotyczącej ocennych podstaw wykluczenia np. w związku z nienależytym wykonaniem poprzedniej umowy o zamówienie publiczne. W praktyce często sporna jest ocena należytyści wykonanej umowy o zamówienie publiczne i wykonawca przystępujący do postępowania przetargowego może nie mieć przekonania o zaistnieniu przedmiotowej podstawy wykluczenia. Zadaniem regulacji krajowych jest zatem wybór drogi stosownego postępowania zamawiającego np. poprzez złożenie zawiadomienia o zamiarze wykluczenia z jednoczesnym umożliwieniem wykonawcy w rozsądnym terminie przedstawienia dowodów potwierdzających podjęcie środków naprawczych."

[tak: Aleksandra Sołtysińska, Fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na tle dyrektyw europejskich, PZP 2016, Nr 2].

Mając na uwadze powyższe oraz piętrzące się wątpliwości, za zasadne uznać należy odstąpienie przez Zamawiającego od stosowania przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt. 2 i ust. 4 Pzp, albowiem pozostawienie omawianych przesłanek w treści SIWZ i ogłoszenia, niewątpliwie:

- pozostawia po stronie wykonawców liczne wątpliwości interpretacyjne, co prawdopodobnie będzie miało wymierny wpływ na ograniczenie liczby złożonych ofert,
- skutkować może przedłużeniem całej procedury przetargowej o nie mniej niż kilka miesięcy oraz najczęściej koniecznością dwukrotnego prowadzenia sporu przed Krajową Izbą Odwoławczą,
- w braku orzecznictwa Krajowej Izby odwoławczej i opinii Prezesa Urzędu Zamówień publicznych odnośnie wykładni pojęć: „poważne naruszenie obowiązków zawodowych” i „istotnego stopnia” niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie przyczynia się do umacniania zasady przejrzystości oraz zasady zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 115.

W związku z brakiem w treści ogłoszenia o zamówieniu/SIWZ postanowień odnoszących się do sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wnioskujemy o potwierdzenie, iż w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, może być spełniony łącznie przez Wykonawców występujących wspólnie".

Uzasadnienie:

Na Zamawiającym ciąży obowiązek jasnego, precyzyjnego, wyczerpującego określenia SIWZ, którego jednym z elementów stanowi określenie warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu spełniania tych warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Mając powyższe na uwadze zasadnym jest uzupełnienie postanowień SIWZ umowy o propozycje zgłoszone przez Wykonawcę a odnoszące się do precyzyjnego określenia jak określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu mają spełniać wykonawcy o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.

Odpowiedź:

Wykonawcy wspólnie biorący udział w postępowaniu winni wspólnie spełnić wszystkie warunki określone w SIWZ. Przy czym w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający wymaga, aby **każdy z niżej wymienionych warunków został spełniony w całości przez przynajmniej jednego z konsorcjantów**:

1-szy warunek - wykazał wykonanie /wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) co najmniej jednego zamówienia, którego przedmiotem było świadczenie przez okres co najmniej 24 miesięcy usług kompleksowego bieżącego utrzymania czystości w Szpitalu o ilości łóżek nie mniejszej niż 300

2-gi warunek - wykazał wykonanie /wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednego zamówienia, którego przedmiotem było świadczenie przez okres co najmniej 12 miesięcy usług utrzymania w czystości terenów zewnętrznych, w tym: chodników, parkingów, jezdni wraz z pielęgnacją zieleni o łącznej powierzchni 15.000 m²

3-ci warunek - wykazał, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: co najmniej jedną osobą zarządzającą, która posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w koordynacji zespołu pracowników wykonujących usługę sprzątania, w tym minimum 2-letnie doświadczenie w placówkach służby zdrowia.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania przez Wykonawcę wykonania/wykonywania zamówień obejmujących świadczenie usług z 1 i 2 warunku łącznie lub wykazanie wykonania/wykonywania dwóch usług jedna z 1 i 2 warunku.



Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie

al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin

Numery telefonów: centrala tel. 91 466 10 00,

Sekretariat Dyrektora oraz

Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa tel. 91 466 10 10, fax 91 466 10 15

KRS: 0000018427, NIP: 955-19-08-958, REGON: 000288900

Strona internetowa: www.spsk2-szczecin.pl adres e-mail: spsk2@spsk2-szczecin.pl



Zamawiający:

- a) nie dopuszcza aby dwóch lub więcej konsorcjantów łącznie spełniało którykolwiek z w/w warunków
- b) dopuszcza aby jeden z konsorcjantów spełniał w całości 1, 2, 3 warunek.

Pytanie 116.

Prosimy o podanie kwoty dwóch ostatnich faktur za miesiąc listopad, grudzień 2017r. za świadczenie kompleksowej usługi utrzymania czystości i prawidłowym stanie sanitarno-higienicznym pomieszczeń wewnątrz budynków wraz z terenem zewnętrznym i pielęgnacją terenów zielonych w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 2 PUM Szczecin przy Al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie.

Odpowiedź:

420 728,63 zł netto.

Pytanie 117.

W załączniku nr 4 do formularza oferty, Zamawiający wskazał, iż „opieka nad pacjentem nie stanowi więcej niż 8% usługi sprzątnięcia w części medycznej”. Prosimy o sprecyzowanie, czy jest to 8 % wartości netto, czy brutto usługi sprzątnięcia w części medycznej.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona stosownej modyfikacji.

Pytanie 118.

Zamawiający w załączniku nr 2a do SIWZ str. 12: **Sprzęt i materiały**, pkt. 12, wskazał, że Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty-do akceptacji przez Zamawiającego-listę preparatów do dezynfekcji z podaniem nazw handlowych preparatów oraz ich spektrum działania. Prosimy o podanie informacji na jakim etapie Wykonawca ma dołączyć w/w dokumenty, na etapie składania ofert, czy na wezwanie Zamawiającego.

Odpowiedź:

Na wezwanie Zamawiającego.

Pytanie 119.

Zamawiający w załączniku nr 10 do SIWZ **Wymagania**, pkt. 2, wskazał, że do oferty należy załączyć wykaz i foldery tylko tego sprzętu, który jest proponowany do wykonania usługi, (zwierające zdjęcia(ilustracje) oraz informacje, że sprzęt przeznaczony jest do użycia w szpitalach). Prosimy o podanie informacji na jakim etapie Wykonawca ma dołączyć w/w dokumenty, na etapie składania ofert, czy na wezwanie Zamawiającego.

Odpowiedź:

Na wezwanie Zamawiającego.

Pytanie 120.

W zał 2 .II.10 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do sukcesywnego przejmowania obowiązków salowej gospodarczej. Proszę o jednoznaczne określenie czy spowoduje to zwiększoną obsadę personelu Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zmiana w minimalnej obsadzie będzie każdorazowo przekazywana z 2 tygodniowym wyprzedzeniem i będzie zwiększała o kolejny etat zał. 7 minimalną obsadę, wymagała aneksu i zwiększała wynagrodzenie Wykonawcy.

Pytanie 121.

Jeśli tak proszę o podanie ilości oddziałów , w których te obowiązki będzie przejmował personel Wykonawcy. Proszę także o podanie szczegółowego zakresu obowiązków lub określenie ilości godzin pracy na dobę.

Odpowiedź:

Zmiana w minimalnej obsadzie będzie każdorazowo przekazywana z 2 tygodniowym wyprzedzeniem i będzie zwiększała o kolejny etat zał. 7 minimalną obsadę, wymagała aneksu i zwiększała wynagrodzenie Wykonawcy.

Pytanie 122.

Do kogo – Wykonawcy czy Zamawiającego należy zakup pokrowców zabezpieczających materac łóżka?

Odpowiedź:

Do Zamawiającego.

Pytanie 123.

Czy Zamawiający posiada myjnie – dezynfektory?

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 124.

Jeśli tak, kto zapewnia środki eksploatacyjne?

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie 125.

Jeśli Wykonawca, proszę podać ich ilość, oraz typ, nazwę producenta.

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie 126.

W zał. 2.II.17 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prania mat i wycieraczek wejściowych. Proszę o określenie czy chodzi o systematyczny ich serwis (wymianę) czy tylko o okresowe pranie, np. 1 x 3 mies? Proszę podać krotność prania.

Odpowiedź:

Okresowe pranie, w zależności od zabrudzenia.

Pytanie 127.

Proszę podać ilości, wymiary w/w mat, wycieraczek.

Odpowiedź:

Ogółem na dzień udzielenia odpowiedzi ok. 60 m²

Pytanie 128.

Proszę o potwierdzenie, że zamgławianie pomieszczeń (zał. 2.II.19) będzie odbywało się sprzętem Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiającego.

Pytanie 129.

Proszę o informację, kto zapewnia środek dezynfekcyjny do w/w? Jeśli Wykonawca, proszę podać nazwę, typ fumigatora jaki posiada Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający.

Pytanie 130.

Proszę podać średniomiesięczny metraż (w metrach sześciennych) powierzchni poddawany usłudze zamgławiania.

Odpowiedź:

Zamgławianie pomieszczeń odbywać się będzie sprzętem i środkami Zamawiającego.

Pytanie 131.

Kto zapewnia środki eksploatacyjne do maceratorów? Jeśli Wykonawca, proszę określić średnio miesięczne zużycie poszczególnego asortymentu.

Odpowiedź:

Zamawiający.

Pytanie 132.

W związku z zapisami dot. postępowania poekspozycyjnego – zał. 2.III.17 prosimy o potwierdzenie, a co za tym idzie doprecyzowanie treści umowy, iż w przypadku, gdy do w/w ekspozycji doszło z winy personelu Zamawiającego, całkowity koszt profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego jak i koszty związane z roszczeniami o zapłatę odszkodowania i zadośćuczynienia ponosi Zamawiający.

Odpowiedź:

Pracodawca zatrudniający pracownika ponosi koszty leczenia poekspozycyjnego.

Pytanie 133.

Czy w trakcie realizacji usługi Zamawiający planuje prace remontowe, przebudowy w dużym zakresie?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 134.

Proszę o podanie kosztu 1 badania czystości mikrobiologicznej.



Odpowiedź:

Na dzień przygotowywania odpowiedzi:

Badanie czystości powietrza 60,00zł, kontrola jałowości stała opłata 30,00 zł + ewentualna identyfikacja od 27,00 zł do 55,00 zł w zależności od izolowanych mikroorganizmów + wykonanie antybiogramu 36,00 zł; ceny - podane są w wartościach netto.

Pytanie 135.

W związku z zapisem w zał. 2. V.1.11) , proszę o podanie ilości toalet, które należy wyposażyć w szczotki do mycia.

Odpowiedź:

Na dzień udzielenia odpowiedzi Zamawiający posiada wszystkie szczotki do czyszczenia toalet.

Pytanie 136.

Proszę podać miesięczną ilość zgonów.

Odpowiedź:

577 w 2017 roku.

Pytanie 137.

Proszę podać metraż :

- lub ilość mebli tapicerowanych
- rolet, vertikali
- dywanów i wykładziny dywanowej i określić krotkość jej prania/czyszczenia
- powierzchni do polimeryzacji z podziałem na ich rodzaje - niezbędne do doboru właściwych środków konserwujących
- okien wysokościowych , których umycie wymaga sprzętu specjalistycznego (liny, wsięgniki, itd.)
- Czy oprócz maceratorów, Zamawiający posiada myjnie - dezynfekторы? Jeśli tak, kto zapewnia środki do ich eksploatacji?

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada takiej wiedzy. Zamawiający przewidział wizję lokalną.

Pytanie 138.

Kto ponosi koszty napraw maceratorów?

Odpowiedź:

Zamawiający.

Pytanie 139.

Czy u Zamawiającego występują pojemniki do dezynfekcji przez zanurzenie. Jeśli tak proszę podać ich ilość i pojemność.

Odpowiedź:

Tak, ok. 25 sztuk o pojemności 60 – 90 l.

Pytanie 140.

Czy pomieszczenia, które Zamawiający wynajmie Wykonawcy wyposażone są w meble, regały, itd.?

Odpowiedź:

Wyposażenie leży po stronie Wykonawcy.

Pytanie 141.

Czy w skład pomieszczeń , które Zamawiający wydzierżawi Wykonawcy znajduje się szatnia dla jego pracowników, wyposażona w szafki BHP?

Odpowiedź:

Wyposażenie leży po stronie Wykonawcy.

Pytanie 142.

Proszę o podanie wysokości opłat za media, jakie w ostatnich miesiącach ponosił obecny Wykonawca.

Odpowiedź:

Media liczone są ryczałtowo, zgodnie z SIWZ.

Pytanie 143.

Czy Zamawiający wyznaczy miejsce do przyzmuwania śniegu?

Odpowiedź:

Tak.



Pytanie 144.

Kto zapewnia wagę do ważenia odpadów medycznych oraz ponosi koszty jej legalizacji?

Odpowiedź:

Zamawiający.

Pytanie 145.

W zał. 2a.IV. 5 Zamawiający informuje, że transport odpadów będzie odbywał się do godz. 19:00 w dni robocze oraz 15:00 w dni wolne od pracy. Jednocześnie w tym samym załączniku IV.26 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania osoby, która jest odpowiedzialna za odbiór odpadów przez całą dobę. Proszę o weryfikację zapisów.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 146.

Proszę we wzorze umowy dodać zapis umożliwiający stronom trzymiesięczne wypowiedzenie bez obciążenia ich karą pieniężną.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 147.

Dot. poz. 4- czy Zamawiający dopuści do oceny preparat spełniający zapisy SIWZ na bazie 3 substancji aktywnych, zawierający w składzie śladowe ilości czwartorzędowych związków amonowych (do 2,5%), z możliwością stosowania w oddziałach dziecięcych, o spektrum działania: B, F (C. albicans), Tbc (M. terrae), V (HIV, HBV, HCV, adeno, herpes, corona, rota, vaccinia, AH1N1) w czasie **do 30 sekund**?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 148.

Dot. poz. 5- Czy Zamawiający dopuści do oceny preparat do szybkiej dezynfekcji powierzchni wrażliwych na działanie alkoholi, gotowy do użycia, nie zawierający aldehydów, zawierający 3 substancje aktywne, наносzony na powierzchnie w postaci piany, z możliwością stosowania w oddziale dziecięcym, o działaniu bakteriobójczym, drożdżakobójczym, wirusobójczym (HIV, HBV, HCV, BVDV, Vaccinia, Rota) w czasie do 5minut, prątkobójczym-do 15minut?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 149.

Dot. poz. 8- Czy Zamawiający dopuści do oceny chusteczki o maksymalnej zawartości alkoholu do 70%, spełniające wszystkie pozostałe wymagania SIWZ?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 150.

Dot. poz. 9- Czy Zamawiający dopuści do oceny gotowe do użycia chusteczki, na bazie nieionowych środków powierzchniowo-czynnych, o śladowej zawartości alkoholu do 2,6% w celu szybszego wyschnięcia dezynfekowanych powierzchni. Powyższa minimalna zawartość alkoholu nie wpływa negatywnie na dezynfekowane powierzchnie. Produkt spełnia wszystkie pozostałe wymagania opisu przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ.

Pytanie 151.

Proszę podać, czy wśród udostępnianych pomieszczeń w Szpitalu w Policach znajduje się pomieszczenie z możliwością zrzutu wody z maszyn.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada jednostki w Policach.

Pytanie 152.

Proszę podać, czy wśród drzew podlegających pielęgnacji czy są drzewa zabytkowe? Jeśli tak, proszę podać ich ilość.

Odpowiedź:

Tak, Miłorząb.

Pytanie 153.

Proszę podać jaka jest średnia wysokość drzew podlegających pielęgnacji.

Odpowiedź:

Ok. 20 m.

Pytanie 154.

Proszę podać częstotliwość koszenia trawników.

Odpowiedź:

Według potrzeb Zamawiającego.

Pytanie 155.

W rozdziale nr II – Wzór Umowy w paragrafie 9 pkt. 2 Zamawiający wymaga przedstawienia w dniu podpisania umowy wykazu środków dezynfekcyjnych wraz z ulotkami informacyjnymi, natomiast w załączniku nr 2a do SIWZ w pkt VII.12. Zamawiający wymaga dołączenia wykazu preparatów do dezynfekcji do oferty. Proszę o weryfikację.

Odpowiedź:

Na wezwanie Zamawiającego.

Pytanie 156.

Proszę o potwierdzenie, że wykaz sprzętu wraz z folderami należy przedstawić na etapie podpisania umowy.

Odpowiedź:

Na wezwanie Zamawiającego.

Pytanie 157.

Proszę o potwierdzenie, że Wykonawca ma przedstawić foldery tylko dla sprzętu stosowanego do utrzymania czystości wewnątrz budynków.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 158.

Proszę podać wymiary pojemników do przewozu czystych i brudnych narzędzi zapewnianych przez Zamawiającego.

Odpowiedź:

75x35x40

60x35x40

38x35x30

20x42x60

długość x szerokość x wysokość

Pytanie 159.

Proszę podać, czy Zamawiający dopuści możliwość zastosowania wózków z systemem dwuwaderekowym w części administracyjnej?

Odpowiedź:

Tak, poza częścią administracyjną w obrębie części medycznej.

Pytanie 160.

Proszę o potwierdzenie, że po stronie Zamawiającego leży demontaż daszków nad oknami w przyziemiu przy budynku W.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 161.

Proszę podać, czy Zamawiający dopuszcza do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych preparat na bazie skażonego etanolu o pełnym spektrum działania?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 162.

Proszę o potwierdzenie, iż po stronie Zamawiającego leży demontaż oraz montaż lamp oświetleniowych, kloszy na wysokości.

Odpowiedź:

Nie.



Pytanie 163.

Proszę podać dni pracy Konsylium onkologicznego.

Odpowiedź:

Pomieszczenia konsylium wykorzystywane są raz w tygodniu, Zamawiający dopuszcza sprzątanie w ramach sprzątania innej jednostki po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Pytanie 164.

Proszę podać, czy Zamawiający dopuści możliwość zamontowania w pomieszczeniach porządkowych przy oddziałach automatycznych systemów dozujących.

Odpowiedź:

Zgodnie z modyfikacją SIWZ. Zamawiający dopuści pod warunkiem dostosowania się Wykonawcy do wymagań Zamawiającego w tym zakresie.

Pytanie 165.

Zwracamy się z prośbą o zmniejszenie wartości minimalnej polisy OC z 10.000.000,00 na 7.000.000,00 zł. Powyższe zapewnia realizację zasad uczciwej konkurencji i zabezpiecza potencjalnie uprawnione osoby.

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 166.

Odnosnie Par. 7 ust. 4 Umowy, zwracamy się z prośbą o skrócenie terminu na uwagi Zamawiającego do projektu umowy z Podwykonawcą.

Odpowiedź:

Nie.

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych niniejszym Zamawiający informuje o dokonaniu modyfikacji SIWZ:

1. Zamawiający dokonuje modyfikacji Załącznika nr 4 do Formularza oferty oraz Załącznika nr 2 do SIWZ.

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższe wyjaśnienia podczas sporządzania i składania ofert.

Z poważaniem

DYREKTOR SPSK-2

PODPIS W ORYGINALE

Sporządziła: Eliza Koladyńska - Nowacka
Tel. 91 466 10 86

