

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F14
VERSION:	R2.0.9.S02
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	SSZP
NO_DOC_EXT:	2017-163624
SOFTWARE VERSION:	9.6.5
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	zamowienia@spsk2-szczecin.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Sprostowanie

Ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji

Dostawy

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) **Nazwa i adresy**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie
000288900

al. Powstańców Wielkopolskich 72

Szczecin

70-111

Polska

Osoba do kontaktów: Przemysław Frączek

Tel.: +48 914661087

E-mail: zamowienia@spsk2-szczecin.pl

Faks: +48 914661113

Kod NUTS: PL424

Adresy internetowe:

Główny adres: www.spsk2-szczecin.pl

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Dostawa jednorazowych wyrobów medycznych do zabiegów kardiochirurgicznych oraz radiologicznych

Numer referencyjny: ZP/220/81/17

II.1.2) **Główny kod CPV**

33000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednorazowych wyrobów medycznych do zabiegów kardiochirurgicznych oraz radiologicznych, których szczegółowy opis oraz wymagane parametry techniczne zawiera załącznik nr 4A.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21/11/2017

VI.6) **Numer pierwotnego ogłoszenia**

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez eNotices:

Login TED eSender: ENOTICES

Logowanie jako klient TED eSender: SSZP

Dane referencyjne ogłoszenia: 2017-150056

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2017/S 208-429789

Data wysłania pierwotnego ogłoszenia: 26/10/2017

Sekcja VII: Zmiany

VII.1) Informacje do zmiany lub dodania

VII.1.1) Przyczyna zmiany

Modyfikacja pierwotnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą

VII.1.2) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Numer sekcji: IV.2.6

Zamiast:

Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 03/02/2018

Powinno być:

Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 05/02/2018

Numer sekcji: VI.3

Zamiast:

Wykonawcy powinni wnieść wadium w kwocie:

a) w przypadku składania ofert na wszystkie zadania 85 150 PLN (słownie złotych: osiemdziesiąt pięć tysięcy sto pięćdziesiąt 00/100)

b) w przypadku złożenia oferty na poszczególne zadania:

Zadanie 1 27 300 PLN

Zadanie 2 9 000 PLN

Zadanie 3 3 000 PLN

Zadanie 4 450 PLN

Zadanie 5 1 200 PLN

Zadanie 6 1 700 PLN

Zadanie 7 600 PLN

Zadanie 8 3 100 PLN

Zadanie 9 200 PLN

Zadanie 10 1 700 PLN

Zadanie 11 5 900 PLN

Zadanie 12 15 000 PLN

Zadanie 13 16 000 PLN

3. Do Formularza oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a) pełnomocnictwo – w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii a z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty

b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia wg Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. UE L 3/16) – (JEDZ) Zamawiający informuje, że Instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie formularza co najmniej w zakresie zaznaczonym kolorem żółtym.

c) dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że oferowane wyroby odpowiadają wymaganiom określonym SIWZ

d) wypełniony przez Wykonawcę formularz cen jednostkowych stanowiący załącznik nr 4 do formularza oferty

oraz załącznik nr 4A parametry techniczne.

f) dowód wpłacenia/wniesienia wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie:

— pieniędzy – kopia przelewu

— gwarancji lub poręczeń – kopia tych dokumentów. Oryginał należy złożyć w Kasie Zamawiającego.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający, poza możliwością zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2,3,4,5 i 6 PZP, przewiduje również możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

a) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Zamawiającego

b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 11 i 12 umowy

c) wprowadzenia do obrotu po zawarciu umowy nowych wyrobów o lepszej jakości od wyrobów stanowiących przedmiot umowy, o ile zostaną spełnione warunki określone w § 11 ust. 2-7 umowy

d) zmiany wysokości cen jednostkowych w przypadkach określonych w § 6 ust 4-5 umowy

3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.

4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy a w przypadku, o którym mowa w § 6 ust 4-5 umowy do wniosku ponadto winny być załączone dowody na okoliczność w jakim stopniu powoływana zmiana przepisów ma wpływ na wysokość cen jednostkowych.

Powinno być:

Wykonawcy powinni wnieść wadium w kwocie:

a) w przypadku składania ofert na wszystkie zadania 70950,00 PLN (słownie złotych:siedemdziesiąt tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt 00/100)

b) w przypadku złożenia oferty na poszczególne zadania:

Zadanie 1 27 300 PLN

Zadanie 2 9 000 PLN

Zadanie 3 3 000 PLN

Zadanie 4 450 PLN

Zadanie 5 1 200 PLN

Zadanie 6 1 700 PLN

Zadanie 7 600 PLN

Zadanie 8 3 100 PLN

Zadanie 9 200 PLN

Zadanie 10 1 700 PLN

Zadanie 11 5 900 PLN

Zadanie 12 15 000 PLN

Zadanie 13 1800 PLN

3. Do Formularza oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a) pełnomocnictwo – w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii a z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty

b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia wg Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. UE L 3/16) – (JEDZ) Zamawiający informuje, że Instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie formularza co najmniej w zakresie zaznaczonym kolorem żółtym.

- c) dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że oferowane wyroby odpowiadają wymaganiom określonym SIWZ
- d) wypełniony przez Wykonawcę formularz cen jednostkowych stanowiący załącznik nr 4 do formularza oferty oraz załącznik nr 4A parametry techniczne.
- f) dowód wpłacenia/wniesienia wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie:
- pieniędzy – kopia przelewu
 - gwarancji lub poręczeń – kopia tych dokumentów. Oryginał należy złożyć w Kasie Zamawiającego.
1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
 2. Zamawiający, poza możliwością zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2,3,4,5 i 6 PZP, przewiduje również możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - a) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Zamawiającego
 - b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 11 i 12 umowy
 - c) wprowadzenia do obrotu po zawarciu umowy nowych wyrobów o lepszej jakości od wyrobów stanowiących przedmiot umowy, o ile zostaną spełnione warunki określone w § 11 ust. 2-7 umowy
 - d) zmiany wysokości cen jednostkowych w przypadkach określonych w § 6 ust 4-5 umowy
 3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.
 4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy a w przypadku, o którym mowa w § 6 ust 4-5 umowy do wniosku ponadto winny być załączone dowody na okoliczność w jakim stopniu powoływana zmiana przepisów ma wpływ na wysokość cen jednostkowych.

Numer sekcji: IV.2.2

Zamiast:

Data: 06/12/2017

Czas lokalny: 12:30

Powinno być:

Data: 08/12/2017

Czas lokalny: 12:30

Numer sekcji: IV.2.7

Zamiast:

Data: 08/12/2017

Czas lokalny: 13:00

Powinno być:

Data: 08/12/2017

Czas lokalny: 13:00

- VII.2) **Inne dodatkowe informacje:**
Ogłoszenie dotyczy Wyjaśnień nr 1.