

Znak sprawy: ZP/220/63/16

27/07/2016 S143 Dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta  
Polska-Szczecin: Odczynniki laboratoryjne  
2016/S 143-259174

## Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

### Sekcja I: Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie  
000288900

al. Powstańców Wielkopolskich 72

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Wioletta Sybal

70-111 Szczecin

Polska

Tel.: +48 914661088

E-mail: [zamowienia@spsk2-szczecin.pl](mailto:zamowienia@spsk2-szczecin.pl)

Faks: +48 914661113

#### **Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.spsk2-szczecin.pl](http://www.spsk2-szczecin.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM

000288900

al. Powstańców Wielkopolskich 72 budynek C (Dyrekcja) pokój nr 13

Punkt kontaktowy: Sekretariat Dyrektora SPSK2 PUM

Osoba do kontaktów: Małgorzata Staszak

70-111 Szczecin

Polska

Tel.: +48 914661010

E-mail: [zamowienia@spsk2-szczecin.pl](mailto:zamowienia@spsk2-szczecin.pl)

Faks: +48 914661015

Adres internetowy: [www.spsk2-szczecin.pl](http://www.spsk2-szczecin.pl)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

#### I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

### Sekcja II: Przedmiot zamówienia

#### II.1) Opis

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

**Dostawa odczynników stosowanych w barwieniu metodą Grama oraz w barwieniach hematologicznych przy użyciu dysz rozpylających zapewniających równomierne nakładanie barwnika – wraz z dzierżawą dwóch urządzeń do wybarwiania – jedno urządzenie do barwienia metodą Grama, drugie urządzenie z cytowirówką do barwień hematologicznych.**

## **II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Połączenie powyższych form

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Siedziba zamawiającego.

Kod NUTS

## **II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

## **II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

## **II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Dostawa odczynników stosowanych w barwieniu metodą Grama oraz w barwieniach hematologicznych przy użyciu dysz rozpylających zapewniających równomierne nakładanie barwnika – wraz z dzierżawą dwóch urządzeń do wybarwiania – jedno urządzenie do barwienia metodą Grama, drugie urządzenie z cytowirówką do barwień hematologicznych.

## **II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33696500 - PA02

## **II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

## **II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

## **II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

## **II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

### **II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Zamówienie składa się z 3 części:

Część A – dostawa odczynników służących do barwienia metodą Grama, kompatybilnych z urządzeniem do barwienia Grama opisanym w części C

1. Gram Reagent A with Fuchsin- 90 opakowań;
2. Gram Reagent B Iodine- 57 opakowań;
3. Gram Reagent C Crystal Violet- 54 opakowań;
4. Woda dejonizowana- 330 opakowań;
5. Płyn myjący Grama- 264 opakowań;
6. Aerospray Nozzle Clean Sol.- 3 opakowań;

Część B – dostawa odczynników służących do barwienia rozmazów hematologicznych, kompatybilnych z urządzeniem do barwień hematologicznych z cytowirówką opisanym w części C

1. Reagent A Rinse 6,8 (0,3L) concentrate -21 opakowań;
2. Thiazin – 39 opakowań;
3. Eosin- 24 opakowań;
4. Płyn myjący Hemato Pro- 57 opakowań;
5. Nozzle cleaning solvent- 3 opakowań;
6. Aerofix- 9 opakowań;
7. Cytowirówka – zestawy zużywalne- 75 opakowań;

Część C – Dzierżawa dwóch urządzeń do automatycznego barwienia – jedno urządzenie do barwienia metodą Grama, drugie urządzenie z funkcją cytowirówki do barwień hematologicznych.

### **II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

### **II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

## **II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

## **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

#### **III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje:**

Wykonawcy powinni wnieść wadium w kwocie 3 000,00 PLN.

#### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Środki własne z bieżącej działalności.

#### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Zgodnie z ustawą PZP.

#### **III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

### **III.2) Warunki udziału**

### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Pkt. VI. SIWZ Wykluczenie wykonawców z postępowania (art. 24 PZP) oraz oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

1. Wykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2) PZP.

2. Ponadto:

2 a) Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 2a) PZP wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

2 b) W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności tj:

— naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę,

— podjął współpracę z organami ścigania,

— podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu.

Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane w pkt.2 lit. b) i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art.24 ust.1 pkt.2, 4-11 oraz ust.2 pkt.1 i 3 ustawy Pzp.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 PZP Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ następujących oświadczeń i dokumentów:

3.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 1 do formularza oferty;

3.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 PZP – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 PZP – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 PZP – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

— zamiast dokumentów wymienionych w ppkt 3.2- 3.4 oraz 3.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

— zamiast dokumentu wymienionego w ppkt 3.5 i 3.7- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8, 10 i 11 PZP – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ ppkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt VI SIWZ ppkt 4 stosuje się odpowiednio.

7. W celu ustalenia czy nie zachodzą podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 PZP Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty. Lista podmiotów oraz informacja winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

UWAGA:

8 Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 PZP polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienionych w pkt VI SIWZ ppkt. 3 – 7.

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

PKT. VII. SIWZ Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust 1 pkt 5 PZP)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wykonanie/wykonywanie co najmniej jednej głównej dostawy, której przedmiotem była dostawa odczynników wraz z dostawą lub dzierżawą urządzeń do barwienia, przy czym wartość odczynników nie może być mniejsza niż 30.000,00 zł.

1.2.2 W przypadku zamówienia będącego w trakcie realizacji warunek dotyczący wartości zamówienia powinien być spełniony przed upływem terminu składania oferty – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt 3 SIWZ.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 15.000,00 zł.

— ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 4 SIWZ;

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

PKT. VIII. SIWZ Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust 1 pkt 6 PZP)

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia:

1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 4 do formularza oferty.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający nie żąda przedłożenia żadnych dokumentów.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

3.1. Wykazu wykonanych, (a w przypadku świadczeń okresowych również wykonywanych) głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3a do siwz oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3.2. Dowodem, o którym mowa w ppkt 2.1 jest poświadczenie, które w odniesieniu do nadal wykonywanych

dostaw okresowych lub ciągłych powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. 3.2 na dowód, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie Wykonawca może zamiast poświadczenia przedłożyć własne oświadczenie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że nie był w stanie uzyskać poświadczenia z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

3.4. Jeżeli dostawy wskazane przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w ppkt 2.1 były wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że dostawy zostały wykonane należycie.

3.5. W przypadku, gdy w wykazie dostaw wynagrodzenie za wykonane dostawy wyrażone będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunków przez danego Wykonawcę przeliczy podaną cenę po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Jeżeli w dniu ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia. W szczególności Zamawiający żąda przedstawienia:

a) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego winien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

— zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,,

— sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

— charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

— zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej, że podmiot udostępniający swoje zasoby finansowe posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejsze od kwoty udostępnianych środków finansowych – w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których w art. 22 ust 1 pkt 4 PZP polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów.

**UWAGA:**

Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie i złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.

Przy przygotowywaniu zobowiązania podmiotu trzeciego Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru zobowiązania stanowiącego załącznik nr 7 do formularza oferty.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

7. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz sytuacji finansowej w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty po średnim kursie w stosunku do PLN opublikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Jeżeli w dniu ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia. W szczególności Zamawiający żąda przedstawienia:

a) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego winien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
  - charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej, że podmiot udostępniający swoje zasoby finansowe posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejsze od kwoty udostępnianych środków finansowych – w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których w art. 22 ust 1 pkt 4 PZP polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W ZAKRESIE
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 15.000,00 zł.
- III.2.3)Kwalifikacje techniczne**  
 Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:  
 — Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;  
 Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:  
 — Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;
- III.2.4)Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**  
**III.3)Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**  
**III.3.1)Informacje dotyczące określonego zawodu**  
**III.3.2)Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

#### **Sekcja IV: Procedura**

- IV.1)Rodzaj procedury**  
**IV.1.1)Rodzaj procedury**  
 Otwarta
- IV.1.2)Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**  
**IV.1.3)Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2)Kryteria udzielenia zamówienia**  
**IV.2.1)Kryteria udzielenia zamówienia**  
 Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena brutto. Waga 95
  2. Termin dostawy zamówień cząstkowych. Waga 5
- IV.2.2)Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
 Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3)Informacje administracyjne**  
**IV.3.1)Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
 zp/220/63/16
- IV.3.2)Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
 nie
- IV.3.3)Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
**IV.3.4)Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
**2.9.2016 - 10:00**
- IV.3.5)Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**  
**IV.3.6)Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
 polski.
- IV.3.7)Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
 w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8)Warunki otwarcia ofert**  
 Data: **2.9.2016 - 11:00**  
 Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1)Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
 Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2)Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
 Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3)Informacje dodatkowe**  
 Inne dokumenty (oświadczenia) wymagane przez Zamawiającego
1. W celu potwierdzenia, że oferowane odczynniki i sprzęt spełniają wymagania Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia:
    - 1.1. oświadczenia o dopuszczeniu oferowanych wyrobów do obrotu i używania na terytorium RP
      - a) w zakresie wyrobów medycznych zgodnie z Ustawą z 20.5.2010 o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015 r. poz.876, ) zgodnie z załącznikiem nr 3 do formularza oferty.
      - b) w zakresie odczynników chemicznych, że spełniają wymagania ustawy z 25.2.2011 o substancjach

chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U z 2015, poz.1203).

1.2. Dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i używania na terytorium RP oferowanych urządzeń do barwienia, zgodnie z Ustawą z 20.5.2010 o wyrobach medycznych (Dz. U. 2015 r, poz. 876), tj.:

- a) deklaracji zgodności,
- b) certyfikatu wystawionego przez jednostkę notyfikowaną,
- c) kopii powiadomienia lub zgłoszenia do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania.

Dokumenty wymienione w pkt 1.2 lit. b) i c) należy załączyć, jeżeli jest to wymagane przepisami Ustawy z 20.5.2010 o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 876).

1.3. Dowód wpłacenia/wniesienia wadium.

Dokumenty, jakie należy załączyć do oferty w przypadku wnoszenia wadium w formie:

- a)pieniędzy – kopia przelewu
- b)gwarancji lub poręczeń – kopia tych dokumentów; oryginał należy złożyć w kasie Zamawiającego.

#### **VI.4)Procedury odwoławcze**

##### **VI.4.1)Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

##### **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

---

##### **VI.4.2)Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IV PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 PZP.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

##### **VI.4.3)Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

**VI.5)Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 22.7.2016**

[javascript:%24do%28%27gp%27%2C%27pid%3DaboutTed%27%2Ctrue%2Cfalse%2C%27\\_self%27%29%3B](#)

Szczecin, dnia 27.07.2016 r.

.....  
podpis Dyrektora SPSK-2 PUM